**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน**

**สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 15 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป**

**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
**ผู้มาประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13 | ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร  นางสมศรี สระทอง  นายคำแปลง ศรีบัว  นายเสริมศักดิ์ ราชติกา  นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์  นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา  นายประสิทธิ์ คำภูษา  นายสมบัติ ภูมิรินทร์  นายบุญศิล อิงภู  นายสัมนัก ปัสสะ  นายมานพ นามปัญญา  นายวุฒิชัย เชยชมศรี  นายสมพงษ์ สุริโย | ประธานสภาเทศบาลตำบลโพน  รองประธานสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโพน | วีระชัย จำปาหาร สมศรี สระทอง  คำแปลง ศรีบัว เสริมศักดิ์ ราชติกา  ทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์  ศุกลวัฒน์ ภูจันหา  ประสิทธิ์ คำภูษา  สมบัติ ภูมิรินทร์  บุญศิล อิงภู  สัมนัก ปัสสะ  มานพ นามปัญญา  วุฒิชัย เชยชมศรี  สมพงษ์ สุริโย |

**ผู้ไม่มาประชุม** - ไม่มี -

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12 | นายนิพนธ์ อิงภู  นายทองมี สระทอง  นายพนมศิลา ศรีบัว  นายปิยะวัชร์ สระทอง  นายทรัพย์ เกษาพรม  นางณฐอร การถัก  นางสาวสุกัญญา กำจร  นายทรงวุฒิ ลังภูรี  นางสุจรรยา ทิพย์มณี  นางเสาวนีย์ คำเสนาะ  นางสาวสุปราณี อ่อนรัชชา  นางสาวปภาวรินท์ ภูมิสาตร์ | นายกเทศมนตรีตำบลโพน  รองนายกเทศมนตรีตำบลโพน  รองนายกเทศมนตรีตำบลโพน  เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลโพน  ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโพน  ปลัดเทศบาลตำบลโพน  หัวหน้าสำนักปลัด  ผู้อำนวยการกองช่าง  ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  ผู้อำนวยการกองการศึกษา  หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผอ.กองคลัง  เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | นิพนธ์ อิงภู  ทองมี สระทอง พนมศิลา ศรีบัว  ปิยะวัชร์ สระทอง ทรัพย์ เกษาพรม ณฐอร การถัก  สุกัญญา กำจร  ทรงวุฒิ ลังภูรี สุจรรยา ทิพย์มณีเสาวนีย์ คำเสนาะ  สุปราณี อ่อนรัชชา ปภาวรินท์ ภูมิสาตร์ |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 13  14  15  16  17  18  19  20 | นายบุญมี ดีปะติ  นางเพ็ง หาระทา  นางสาวดีออน เชยชมศรี  นายศักดา สุมณฑา  นายสุวรรณ ยุระตา  นายบุญส่ง คงอาษา  นางสาววิยะดา หาระทา  นายประสาท สระทอง | ประธานกรรมการชุมชนโพนสว่าง  เลขาฯชุมชนมิตรสัมพันธ์ดอนสวรรค์  ประธานกรรมการชุมชนอีสานเจริญสุข  ประธานกรรมการชุมชนตะวันยอแสง  ประธานกรรมการชุมชนกลางใจ  ประธานกรรมการชุมชน กทม.  ประธานกรรมการชุมชนโพนงาม  ประธานกรรมการชุมชนมิตรไมตรี | บุญมี ดีปะติ  เพ็ง หาระทา  ดีออน เชยชมศรี  ศักดา สุมณฑา  สุวรรณ ยุระตา  บุญส่ง คงอาษา  วิยะดา หาระทา  ประสาท สระทอง |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

นายสมพงษ์ สุริโย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เลขานุการสภา ฯ พ.ศ. 2547 หมวด 2 ข้อ 21 และมติการประชุมสภาเทศบาลตำบล โพน เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลโพน มีมติในการกำหนดการประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 ในวันที่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2566 โดยมีกำหนดไม่เกิน 30 วันนั้น เพื่อให้การ ดำเนินกิจการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามข้อระเบียบ กฎหมาย เทศบาลตำบลโพน จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบลโพน โดยกำหนดวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณา เสร็จแล้ว - ไม่มี ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ 5.1 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 (วาระที่ 1 วาระรับหลักการ) ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

บัดนี้ ที่ประชุมสภา ฯ พร้อมแล้ว ขอเชิญประธานสภา ฯ ได้จุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระการประชุม ต่อไป เชิญครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ประธานสภา ฯ เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา ฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิด การประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 วันที่ 15 สิงหาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - กล่าวต้อนรับประธานกรรมการชุมชน ทั้ง 10 ชุมชน ประธานสภา ฯ - วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะให้พี่น้องประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลโพน ได้มารับฟังการพิจารณาของสภาเทศบาล ตำบลโพน จึงได้เชิญตัวแทนของแต่ละชุมชนครับ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุม วิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอเชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้รายงานผลการประธานสภา ฯ ตรวจรายงานการประชุม

นายคำแปลง ศรีบัว เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายคำแปลง ศรีบัว สมาชิกสภา ฯ เขต 1 เป็นกรรมการตรวจรายงาน การประชุม ซึ่งในการประชุมคราวที่แล้ว ในฐานะที่ผมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สมัยประชุม วิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 ที่ผ่านมา มีผู้มาประชุม 13 คน ผู้ไม่มาประชุม (-ไม่มี-) ผู้เข้าร่วมประชุม 13 คน ซึ่งการตรวจสอบรายงานการประชุม ถือว่า มีความถูกต้องครบถ้วน ครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร มีสมาชิกท่านใด จะขอเปลี่ยนแปลงถ้อยคำหรือขอแก้ไขรายงาน ประธานสภา ฯ การประชุมอีกหรือไม่ครับ

- ถ้าไม่มีก็ขอมติในที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 โปรดยกมือครับ

**มติที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม 11 เสียง - งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา ฯ)**

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567

*- วาระที่ 1 วาระรับหลักการ*

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ประธานสภา ฯ พ.ศ. 2547 หมวด 5 การอภิปราย “ข้อ 63 สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด ประสงค์จะกล่าวถ้อยคำใดต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยืนกล่าว ณ ที่ของตนหรือ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ก็ได้ และต้องกล่าวกับประธานสภา ท้องถิ่น” ก็ขอให้ที่ประชุมสภา ฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบ ฯ ด้วยครับ

- ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

นายนิพนธ์ อิงภู เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร นายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ เพื่อให้มี งบประมาณรายจ่ายใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาเทศบาล ตลอดปีงบประมาณ 2567 อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 รวมถึงฉบับแก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 60 จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลโพน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลโพน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลโพน จึงขอให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

**1. สถานะการคลัง**

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลโพน

มีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 42,989,488.74 บาท

1.1.1.1 เงินสะสม 24,552,668.50 บาท

1.1.1.2 ทุนสำรองเงินสะสม 12,581,376.72 บาท

1.1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน - โครงการ - รวม - บาท

1.1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

จำนวน 1 โครงการ - รวม 400,000 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง รวม 710,577.50 บาท

**2. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน**

รายรับ - รายจ่ายของเทศบาลในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2565)

- ประมาณการรายรับ ตั้งไว้ 42,500,000 บาท ได้รับจริง จำนวน 42,138,752.94 บาท

ต่ำกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ 361,247.06 บาท

- ประมาณการรายจ่าย ตั้งไว้ 42,500,000 บาท ได้จ่ายจริง จำนวน 39,150,895.22 บาท

ต่ำกว่ายอดงบประมาณที่ตั้งไว้ 3,349,104.78 บาท

รายรับ - รายจ่ายของเทศบาลในปีงบประมาณ 2566

- เทศบาลมีรายรับจริงในเก้าเดือนแรก (1 ต.ค. 65-7 ก.ค. 66) จำนวน 34,079,107.44 บาท

- เทศบาลมีรายจ่ายจริงในเก้าเดือนแรก (1 ต.ค. 65-7 ก.ค. 66) จำนวน 29,519,722.35 บาท

2.1 รายรับจริง

1) รายรับจริงปีงบประมาณ 2565 ทั้งสิ้น 49,460,252.94 บาท (ณ 30 กันยายน 2565)

หมวดรายได้จากทุน 1,500 บาท

หมวดภาษีอากร 280,797.33 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 423,868.85 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน 768,290.91 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ 762,632.50 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด 119,426 บาท

หมวดภาษีจัดสรร 21,815,824.35 บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 17,966,413 บาท

รวม 42,138,752.94 บาท

เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น 340,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุนที่ระบุวัตถุประสงค์ - บาท

หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 6,981,500 บาท

รวมทั้งสิ้น 49,460,252.94 บาท

2) รายรับจริงปีงบประมาณ 2566 ทั้งสิ้น 39,504,107.44 บาท (ณ 7 กรกฎาคม 2566)

หมวดรายได้จากทุน - บาท

หมวดภาษีอากร 339,898.87 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 385,276.45 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน 702,568.09 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ 594,620 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด 255,592.04 บาท

หมวดภาษีจัดสรร 16,698,105.99 บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 15,103,046 บาท

รวม 34,079,107.44 บาท

หมวดเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ - บาท

เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น 200,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 5,225,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 39,504,107.44 บาท

2.2 เงินอุดหนุน

1) เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ - บาท

(ประจำปีงบประมาณ 2565 ณ 30 กันยายน 2565)

2) เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ - บาท

(ประจำปีงบประมาณ 2566 ณ 7 กรกฎาคม 2566)

2.3 รายจ่ายจริง

1) รายจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2565 ทั้งสิ้น 39,150,895.22 บาท (ณ 30 กันยายน 2565)

- งบกลาง 9,319,553.47 บาท

- งบบุคลากร 17,174,894 บาท

- งบดำเนินการ 10,841,170.75 บาท

- งบลงทุน 512,377 บาท

- งบรายจ่ายอื่น - บาท

- งบเงินอุดหนุน 1,302,900 บาท

รวม 39,150,895.22 บาท

2) รายจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2566 ทั้งสิ้น 29,519,722.35 บาท (ณ 7 กรกฎาคม 2566)

- งบกลาง 6,966,192 บาท

- งบบุคลากร 13,205,514.59 บาท

- งบดำเนินการ 8,227,465.76 บาท

- งบลงทุน 59,000 บาท

- งบรายจ่ายอื่น - บาท

- งบเงินอุดหนุน 1,061,550 บาท

รวม 29,519,722.35 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

- ประจำปีงบประมาณ 2565 (ณ 30 กันยายน 2565) จำนวน - บาท

- ประจำปีงบประมาณ 2566 (ณ 7 กรกฎาคม 2566) จำนวน - บาท

2.5 มีการจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,054,000 บาท

นางณฐอร การถัก เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ ขอเพิ่มเติม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖7 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามกฎหมายมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อ ความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและ ปลอดภัยรวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน 15 สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ 7 แจ้งแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖7 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทาง ปฏิบัติ ดังนี้

**๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย**

1.1 การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเอง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้ง แนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖7 และรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567 1.2 กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำ ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจาก ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 1.3 การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑7 พฤษภาคม ๒๕๖๖

**๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลและนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแล การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การเสนอร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ ๒3 และข้อ 24 กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี ตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณา ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและซักซ้อม แนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผล การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจกระทำได้โดยวิธีการ ประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทิน งบประมาณตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เป็นแนวทาง ในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

**๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว** เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีแล้วให้ดำเนินการเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ ประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ ๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๔. การรายงาน**

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลา ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ ๓8 ๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศ รายงานการรับ – จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ 39

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายงานประมาณการรายรับ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **รายรับจริง** | | | | | | | | | **ประมาณการ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **ปี 2564** | | | | | | **ปี 2565** | | | **ปี 2566** | | | | | | | | | | **ยอดต่าง (%)** | | | | **ปี 2567** | | | | | | | | | |
| **หมวดภาษีอากร** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | | | | | | | 30,088.49 | | | | | | 170,213.13 | | | 200,000.00 | | | | | | | | | | 25 | | | | 250,000.00 | | | | | | | | | |
| ภาษีป้าย | | | | | | | 83,748.40 | | | | | | 108,736.20 | | | 100,000.00 | | | | | | | | | | 50 | | | | 150,000.00 | | | | | | | | | |
| อากรการฆ่าสัตว์ | | | | | | | 756 | | | | | | 1,848.00 | | | 700 | | | | | | | | | | 257.14 | | | | 2,500.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดภาษีอากร** | | | | | | | **114,592.89** | | | | | | **280,797.33** | | | **300,700.00** | | | | | | | | | |  | | | | **402,500.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | 1,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 1,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | | | | | | | 1,377.40 | | | | | | 1,144.60 | | | 1,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 1,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย | | | | | | | 12,620.00 | | | | | | 10,000.00 | | | 10,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 10,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | | | | | | | 152,700.00 | | | | | | 178,860.00 | | | 155,000.00 | | | | | | | | | | 3.23 | | | | 160,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล | | | | | | | 214,680.00 | | | | | | 204,560.00 | | | 190,000.00 | | | | | | | | | | 5.26 | | | | 200,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร | | | | | | | 600 | | | | | | 900 | | | 0 | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร | | | | | | | 1,210.00 | | | | | | 0 | | | 1,100.00 | | | | | | | | | | 172.73 | | | | 3,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | | | | | | | 3,008.00 | | | | | | 2,889.25 | | | 500 | | | | | | | | | | 100 | | | | 1,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | | | | | | | 1,590.00 | | | | | | 850 | | | 1,200.00 | | | | | | | | | | 25 | | | | 1,500.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | 2,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 2,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | 1,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 1,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | | | | | | | 43,095.00 | | | | | | 2,340.00 | | | 2,000.00 | | | | | | | | | | 25 | | | | 2,500.00 | | | | | | | | | |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | | | | | | | 0 | | | | | | 6,055.00 | | | 0 | | | | | | | | | | 100 | | | | 20,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | | | | | | | 12,100.00 | | | | | | 9,500.00 | | | 12,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 12,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร | | | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | 500 | | | | | | | | | | 0 | | | | 500 | | | | | | | | | |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน | | | | | | | 2,000.00 | | | | | | 0 | | | 2,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 2,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | | | | | | | 300 | | | | | | 2,220.00 | | | 500 | | | | | | | | | | 0 | | | | 500 | | | | | | | | | |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง | | | | | | | 375 | | | | | | 1,950.00 | | | 500 | | | | | | | | | | 900 | | | | 5,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ | | | | | | | 900 | | | | | | 2,600.00 | | | 0 | | | | | | | | | | 100 | | | | 3,000.00 | | | | | | | | | |
| รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน | | | | | | | 500 | | | | | | 0 | | | 0 | | | | | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต** | | | | | | | **447,055.40** | | | | | | **423,868.85** | | | **380,300.00** | | | | | | | | | |  | | | | **426,000.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดรายได้จากทรัพย์สิน** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| ค่าเช่าหรือบริการ | | | | | | | 357,175.00 | | | | | | 567,745.00 | | | 450,000.00 | | | | | | | | | | 55.56 | | | | 700,000.00 | | | | | | | | | |
| ดอกเบี้ย | | | | | | | 206,384.36 | | | | | | 189,695.91 | | | 100,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 100,000.00 | | | | | | | | | |
| รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ | | | | | | | 68,100.00 | | | | | | 10,850.00 | | | 130,000.00 | | | | | | | | | | -88.46 | | | | 15,000.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน** | | | | | | | **631,659.36** | | | | | | **768,290.91** | | | **680,000.00** | | | | | | | | | |  | | | | **815,000.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| รายได้จากประปา | | | | | | | 726,917.50 | | | | | | 759,782.50 | | | 700,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 700,000.00 | | | | | | | | | |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ | | | | | | | 3,000.00 | | | | | | 2,850.00 | | | 3,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 3,000.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์** | | | | | | | **729,917.50** | | | | | | **762,632.50** | | | **703,000.00** | | | | | | | | | |  | | | | **703,000.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง | | | | | | | 96,000.00 | | | | | | 4,500.00 | | | 30,000.00 | | | | | | | | | | -83.33 | | | | 5,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง | | | | | | | 126 | | | | | | 294 | | | 1,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 1,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | | | | | | | 180 | | | | | | 6 | | | 500 | | | | | | | | | | 0 | | | | 500 | | | | | | | | | |
| เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน | | | | | | | 0 | | | | | | 76,350.00 | | | 100,000.00 | | | | | | | | | | -20 | | | | 80,000.00 | | | | | | | | | |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | | | | | | | 47,013.27 | | | | | | 38,276.00 | | | 0 | | | | | | | | | | 100 | | | | 40,000.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด** | | | | | | | **143,319.27** | | | | | | **119,426.00** | | | **131,500.00** | | | | | | | | | |  | | | | **126,500.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดรายได้จากทุน** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | | | | | | | 1,750.00 | | | | | | 1,500.00 | | | 2,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 2,000.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดรายได้จากทุน** | | | | | | | **1,750.00** | | | | | | **1,500.00** | | | **2,000.00** | | | | | | | | | |  | | | | **2,000.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดภาษีจัดสรร** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| ภาษีรถยนต์ | | | | | | | 246,560.33 | | | | | | 265,323.21 | | | 300,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 300,000.00 | | | | | | | | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | | | | | | | 14,250,201.13 | | | | | | 16,093,192.81 | | | 16,000,000.00 | | | | | | | | | | 3.13 | | | | 16,500,000.00 | | | | | | | | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | | | | | | | 1,627,224.28 | | | | | | 1,776,028.46 | | | 1,600,000.00 | | | | | | | | | | 31.25 | | | | 2,100,000.00 | | | | | | | | | |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | | | | | | | 32,282.20 | | | | | | 8,439.44 | | | 26,000.00 | | | | | | | | | | -3.85 | | | | 25,000.00 | | | | | | | | | |
| ภาษีสรรพสามิต | | | | | | | 3,052,658.99 | | | | | | 2,795,389.10 | | | 3,275,500.00 | | | | | | | | | | -23.68 | | | | 2,500,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | | | | | | | 25,673.96 | | | | | | 25,033.65 | | | 26,000.00 | | | | | | | | | | -3.85 | | | | 25,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | | | | | | | 16,845.61 | | | | | | 26,514.68 | | | 25,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 25,000.00 | | | | | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | | | | | | | 587,033.00 | | | | | | 825,903.00 | | | 550,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 550,000.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดภาษีจัดสรร** | | | | | | | **19,838,479.50** | | | | | | **21,815,824.35** | | | **21,802,500.00** | | | | | | | | | |  | | | | **22,025,000.00** | | | | | | | | | |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | | | | | | | 18,687,479.18 | | | | | | 17,966,413.00 | | | 19,000,000.00 | | | | | | | | | | 0 | | | | 19,000,000.00 | | | | | | | | | |
| **รวมหมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | | **18,687,479.18** | | | | | | **17,966,413.00** | | | **19,000,000.00** | | | | | | | | | |  | | | | **19,000,000.00** | | | | | | | | | |
| **รวมทุกหมวด** | | | | | | | **40,594,253.10** | | | | | | **42,138,752.94** | | | **43,000,000.00** | | | | | | | | | |  | | | | **43,500,000.00** | | | | | | | | | |
| ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณท่านปลัดครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567  น.ส.สุกัญญา กำจร เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ  ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,208,124.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปและหมวดอุดหนุนทั่วไประบุวัตถุประสงค์ แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานงบกลาง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานงบกลาง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | | | **9,208,124** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| **1.) รายจ่ายตามข้อผูกพัน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | | | **981,585** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
|  | | | 1.1) ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล (ส.ท.ท.) | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | | | **36,585** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่ง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ส่วนหกของรายรับจริงปีงบประมาณ 2565 ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| (ตั้งจ่ายตามนัย ข้อ 16 วรรคท้าย ของข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | 1.2) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | | | **735,000** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับปีงบประมาณ 2567 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | 1.3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | | | **100,000** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม 5% ตามระเบียบกฎหมายกำหนด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | 1.4) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ | | | | | | | | | | |  | | | | จำนวน | | | | | | | **100,000** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ของค่าบริการสาธารสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 1.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| พ.ศ. 2541 ข้อ 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 3.) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริการจัดการกองทุนหลักประกัน | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 4.) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริการจัดการกองทุนหลักประกัน | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | 1.5) เงินกองทุนเงินทดแทน | | | | | | | | | | |  | | | | จำนวน | | | | | | | **10,000** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี 2565 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **2.) เงินสำรองจ่าย** | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | | | **50,000** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อเบิกจ่ายและใช้ในกรณีจำเป็นในกิจการเทศบาล ในกรณีที่หน่วยงานต่างๆ ไม่ได้ตั้ง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| งบประมาณไว้ หรือตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่เพียงพอ หรือจำเป็นต้องจ่ายตามที่คณะผู้บริหาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เห็นสมควร โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ตามความเหมาะสมตามนัย ข้อ 19 แห่งระเบียบกระทรวง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **3.) เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | | | **8,176,539** | | | | | | | | | | | | บาท | | | | | |
| เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 5 รายๆ ละ 500 บาท/เดือน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **30,000** | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้สูงอายุ จำนวน 875 ราย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **6,581,739** | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้พิการ 162 จำนวน รายๆ ละ 800 บาท/เดือน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1,564,800** | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 16,754,520.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **13,442,040** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **9,437,340** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **1) เงินเดือนฝ่ายการเมือง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **2,624,700** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน นายก / รองนายกเทศมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **695,550** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายกเทศมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **120,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1.3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายกเทศมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **120,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1.4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **198,750** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1.5) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **1,490,400** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **2) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **6,812,640** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 2.1) จ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลสังกัด (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **5,306,640** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 2.2) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **270,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| ผู้อำนวยการสำนักปลัดและหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **3) เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **78,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **1,146,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **12,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างสังกัด (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **3,962,700** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **3,202,700** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | **ค่าตอบแทน** | |  | |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | รวม | | | | | **932,800** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **378,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **5,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 3) ค่าเช่าบ้าน พนักงานเทศบาลทุกส่วนราชการตามสิทธิ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **400,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานเทศบาลทุกส่วนราชการตามสิทธิ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **120,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 5) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **29,800** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | **ค่าใช้สอย** | |  | |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | รวม | | | | | **2,088,400** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **1,651,400** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | 3.1) ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **1,572,400** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจัดทำวารสาร เอกสารประชาสัมพันธ์เข้าเล่ม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | เอกสาร ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระค่าจ้างผู้แสดงแบบ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาปรับปรุงระบบสายไฟ ค่าจ้างเหมาประเมิน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ความพึงพอใจ และค่าจ้างเหมาบริการ ประเภทคนงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | เหมาคนงานของสำนักปลัด เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาดสำนักงาน, ค่าจ้างคนสวน, ค่าจ้างนักการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ค่าจ้างผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ รถตู้, ค่าจ้างพนักงานควบคุมเครื่องเสียง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ค่าจ้างพนักงานโสตทัศนศึกษา, ค่าจ้างพนักงานจัดเก็บสถานที่ และอื่นๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 3.2) ค่าดูแลระบบเว็ปไซต์ | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **8,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบเว็ปไซต์ของสำนักงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 3.3) ค่าปลูกป่าชดเชยและบำรุงป่าที่ปลูก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **71,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปลูกป่าทดแทนเพื่อการอนุรักษ์หรือรักษา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | สภาพแวดล้อมของพื้นที่ แนบท้ายหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หรืออยู่อาศัยในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | มกราคม 2556 และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2565 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| 4) รายจ่ายที่เกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 4.1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **50,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลต่าง ๆ คำนวณตั้งจ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | อัตราร้อยละไม่เกินอัตราร้อยละ 1% ของรายได้จริงของปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินที่มีผู้อุทิศให้ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล คณะบุคคลที่มาตรวจ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | เยี่ยมเทศบาล รวมถึงการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เทศบาลแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ในการดำเนินกิจการของเทศบาล ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 1.) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| 5) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **337,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | 5.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (สำนักปลัดเทศบาล) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **150,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 1.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.2) โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **100,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | งานจ้างเทศบาล ผู้นำ คณะกรรมการชุมชน และประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | การจัดทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ดำเนินงาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | นียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายใน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้ในการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ตุลาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | มหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว1002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | พื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำและขับเคลื่อนแผนชุมชน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **5,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำและขับเคลื่อน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | แผนชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าป้ายและค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ประกอบการจัดทำแผนตามระเบียบและ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ตุลาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | มหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว1002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | พื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หน้าที่ 76 ลำดับที่ 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.5) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรด้วยกิจกรรม 5 ส. | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **5,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรด้วย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | กิจกรรม 5 ส ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | งานจ้างเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัด | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.6) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **20,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เศรษฐกิจพอเพียง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดำเนินชีวิต | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | อื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หน้าที่ 65 ลำดับที่ 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.7) โครงการจัดงานเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **37,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี, วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว, วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | พันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ, วันคล้ายวันสวรรคต | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาท, วันปิยะมหาราช | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศมหา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | ภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | งานรัฐพิธีสำคัญอื่น ๆ ฯลฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | 5.8) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเลือกตั้ง ฯลฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| 6) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **50,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | **ค่าวัสดุ** | |  | |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | รวม | | | | | **181,500** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 7) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **40,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 8) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 9) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **30,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 10) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **20,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 11) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **61,500** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 12) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **20,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **หมวดค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **760,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | 1) ค่าบริการโทรศัพท์ | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **60,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
|  | | | | 2) ค่าไฟฟ้า | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **700,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **30,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **30,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1) อุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **30,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| ส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **12,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **หมวดค่าครุภัณฑ์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **12,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| **ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **12,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| 1.) จัดซื้อลำโพงตั้งพื้นกลางแจ้ง พร้อมขยายในตัว ขนาด 15 นิ้ว | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **12,000** | | | | | | | | | บาท | | | | |
| เชื่อมต่อแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| − ดอกลำโพง ขนาด 15 นิ้ว | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| − มีชุดควบคุมการทำงานในตัวพร้อมชุดขยายเสียงในตัว | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| − มีระบบ บูทูธ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| − กำลังขับ 200 W | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| พ.ศ. 2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 354,600.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **188,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **188,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **188,000** | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | **ค่าตอบแทน** | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | รวม | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| 1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับ อปพร.ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้อำนวย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | การศูนย์ฯ ตั้งจ่ายตามหนังสือ, ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | –หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | −ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | **ค่าใช้สอย** | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | **รวม** | | | | | **148,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **34,000** | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | 1.1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของศูนย์ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการป้องกัน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | และลดอุบัติเหตุช่วงเทศบาลปีใหม่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | 1.2) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ป้องกันภัยฝ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | พลเรือนในการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศบาลสงกรานต์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | 1.3) โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดจาก | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | สาธารณภัยต่าง ๆ (เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | ภัยแล้ง น้ำท่วม อัคคีภัย แผ่นดินถล่ม ภัยหนาว ไฟป่าฯลฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **30,000** | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | 2.1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการ อปพร. | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม อปพร.(จัดตั้ง/ฝึกทบทวน)และ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา วาตภัย,อุทกภัย,อัคคีภัย,โคลนถล่ม,ไฟป่า | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | และสาธารณภัยอื่นๆ ให้มีความรู้ ความชำนาญในการใช้วัสดุอุปกรณ์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | รวมถึงการจัดกิจกรรมในวัน อปพร. ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | พลเรือน พ.ศ. 2553 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | 2.2) โครงการป้องกันอัคคีภัย | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | จำนวน | | | | | **20,000** | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันอัคคีภัย เป็นการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | เตรียมความพร้อมในการป้องกันเหตุ เช่น ค่าจัดป้ายโครงการ ค่าอาหาร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าวัสดุอุปกรณ์ฯลฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | พลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | พลเรือน พ.ศ. 2553 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | หน้าที่ 83 ลำดับที่ 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **84,000** | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | **ค่าวัสดุ** | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | รวม | | | | | **30,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **10,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| 5) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **20,000** | | | | | | | | | บาท | | |
| **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **166,600** | | | | | | | | | บาท | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **166,600** | | | | | | | | | บาท | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | | **166,600** | | | | | | | | | บาท | | |
| **1) ค่าวัสดุ** | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | รวม | | | | | 166,600 | | | | | | | | | บาท | | |
| 1.1 | | | ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | 156,600 | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องดับเพลิง, อุปกรณ์กู้ชีพอื่นๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | น้ำยาเคมีดับเพลิง, และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
| 1.2 | | | ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุจราจร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | 10,000 | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์จราจรและวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 367,320.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | | | | **367,320** | | | | | | | | | | | บาท | | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | | | | | **367,320** | | | | | | | | | | | บาท | | |
|  | | | **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | | | **367,320** | | | | | | | | | | | บาท | | |
| 1.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | **30,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | **30,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
|  | | | | 1) โครงการช่วยเหลือประชาชน | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | **30,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน สงเคราะห์ผู้ประสบ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ภัยต่าง ๆ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้ยากไร้ คนเร่ร่อน คนถูก | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ทอดทิ้ง ผู้ประสบวาตภัย เป็นต้น (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| หน้าที่ 64 ลำดับที่ 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 20,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | | | | | | รวม | | | | | **20,000** | | | | | | | | | | | | | | | | บาท | | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | รวม | | | | | **20,000** | | | | | | | | | | | | | | | | บาท | | | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | รวม | | | | | **20,000** | | | | | | | | | | | | | | | | บาท | | | |
| 1) โครงการสนับสนุนการทำกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ | | | | | | | | | | จำนวน | | | | | **20,000** | | | | | | | | | | | | | | | | บาท | | | |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มผู้สูงอายุได้มี | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| โอกาสพบปะพูดคุย เช่น การจัดทัวร์ธรรมะ เดินตามรอยพระอริยสงฆ์ | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| โครงการวันผู้สูงอายุ กิจกรรมวันผู้สูงอายุ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสนับสนุนทำกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุฯ | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| เป็นต้น (สำนักปลัด) ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| – พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| หน้าที่ 64 ลำดับที่ 6 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 60,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการเกษตร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานส่งเสริมการเกษตร** | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | **60,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | **60,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | | **40,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| 1) โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มอาชีพทางการเกษตรกรรม | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | **30,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| ให้กลุ่มอาชีพต่าง ๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์สาธิตการฝึกอบรมแนะแนวอาชีพ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| เกี่ยวกับ การตลาด การเพิ่มผลผลิต การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ การพัฒนา | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| อาชีพค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ(สำนักปลัด)ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 2.) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | **10,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| และสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ค่าจัด | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ พันธุ์ไม้ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่องการดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐา | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| –แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| หน้าที่ 18 ลำดับที่ 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานการเกษตร | | | | | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | | **20,000** | | | | | | | | | | | บาท | |
| เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ กระถาง | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| ปุ๋ย ฯลฯ ใช้ในการจัดสวนหย่อมภายในสำนักงานเทศบาล และรักษา | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| สวนหย่อมให้สวยงาม (สำนักปลัด) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองคลัง รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567 ครับ

น.ส.สุปราณี อ่อนรัชชา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ รักษาการ ผอ.กองคลัง

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานคลัง** | | | | | | รวม | **2,945,160** | บาท |
| **งบบุคลากร** | | | | | | รวม | **2,086,860** | บาท |
| **เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | รวม | **2,086,860** | บาท |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | จำนวน | **1,843,140** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | |  |  |  |
| สามัญสังกัด (กองคลัง) | | | | | |  |  |  |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | จำนวน | **60,000** | บาท |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังและหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | |  |  |  |
| **3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | จำนวน | **183,720** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัด (กองคลัง) | | | | | |  |  |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | รวม | **858,300** | บาท |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | รวม | **847,900** | บาท |
|  | **ค่าตอบแทน** |  |  |  |  | รวม | **50,000** | บาท |
| 1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น | | | | | | จำนวน | **50,000** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งจ่ายตามหนังสือ | | | | | |  |  |  |
| ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 | | | | |  |  |  |  |
|  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | รวม | **366,200** | บาท |
| 1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) ประเภท คนงาน | | | | | | จำนวน | **331,200** | บาท |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองคลัง เช่น ค่าจ้างพนักงาน | | | | |  |  |  |
|  | บันทึกข้อมูล, ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, ค่าจ้างพนักงานเก็บเงิน | | | | |  |  |  |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | รวม | **30,000** | บาท |
| 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (กองคลัง) | | | | | | จำนวน | **30,000** | บาท |
|  | เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | |  |  |
|  | เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | | | | | |  |  |
|  | ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการ | | | | | |  |  |
|  | จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | |  |  |
|  | สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | |  |  |
|  | พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | |  |  |
|  | สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | |  |  |
|  | 1.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป | | | | | |  |  |
|  | ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | |  |  |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | | | | | | จำนวน | **5,000** | บาท |
|  | **ค่าวัสดุ** |  |  |  |  | รวม | **431,700** | บาท |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน | | | | | | จำนวน | **126,700** | บาท |
| 5) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | | | | จำนวน | **200,000** | บาท |
| 6) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | | | | จำนวน | **100,000** | บาท |
| 7) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | จำนวน | **5,000** | บาท |
| **หมวดค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | รวม | **10,400** | บาท |
|  | 1) ค่าบริการไปรษณีย์ | | | |  | จำนวน | **10,400** | บาท |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณกองคลังครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองการศึกษา รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ 2567 ครับ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,500,596 .- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการศึกษา** | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา** | | | | | | | รวม | | **4,018,476** | | บาท |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | รวม | | **2,342,640** | | บาท |
| **หมวดเงินเดือน** | | | | | | | รวม | | **1,911,720** | | บาท |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | จำนวน | | **1,851,720** | | บาท |
| 1.1เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | | | จำนวน | | **1,851,720** | | บาท |
| สามัญสังกัดกองการศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | จำนวน | | **60,000** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและ | | | | | | |  | |  | |  |
| หัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | | |  | |  | |  |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | | รวม | | **430,920** | | บาท |
| **1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น** | | | | | | | จำนวน | | **418,920** | | บาท |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป | | | | | | |  | |  | |  |
| สังกัดกองการศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| 1.2) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง | | | | | | | จำนวน | | **12,000** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาลและ | | | | | | |  | |  | |  |
| พนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | รวม | | **951,836** | | บาท |
| **หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | รวม | | **951,836** | | บาท |
|  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | | รวม | | **471,800** | | บาท |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภท คนงาน | | | | | | | จำนวน | | **280,800** | | บาท |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองการศึกษา เช่น | | | | | |  | |  | |  |
|  | – ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด ศพด. | | | | | |  | |  | |  |
|  | – ค่าจ้างผู้ช่วยงานกิจการศาสนาและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม | | | | | |  | |  | |  |
|  | – ค่าจ้างผู้ช่วยงานกิจกรรมเด็กและเยาวชน | | | | | |  | |  | |  |
|  | และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม | | | | | |  | |  | |  |
|  | ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจัดทำวารสาร เอกสารประชาสัมพันธ์ | | | | | |  | |  | |  |
|  | เอกสารเข้าเล่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือจ้างเหมาอื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ | | | | | |  | |  | |  |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | บาท |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | | | | | | | รวม | | **136,000** | | บาท |
| แยกเป็น | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอา | | | | | | |  | |  | |  |
| ณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ | | | | | | |  | |  | |  |
| จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | | |  | |  | |  |
| สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | | |  | |  | |  |
| พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | | |  | |  | |  |
| สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | | |  | |  | |  |
| ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.2) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร | | | | | | จำนวน | | **50,000** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของบุคลากร | | | | | | |  | |  | |  |
| ทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ | | | | | | |  | |  | |  |
| สิ่งพิมพ์ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าสมนาคุณ | | | | | | |  | |  | |  |
| วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นที่ | | | | | | |  | |  | |  |
| จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | |  | |  | |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.3) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | บาท |
| ดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าอาหารและอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าซื้อของรางวัล เงินรางวัล ค่าจ้าง | | | | | | |  | |  | |  |
| เหมาจัดนิทรรศการต่างๆและค่าอื่นๆที่ใช้ในการจัดงาน ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  |
| ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด | | | | | | |  | |  | |  |
| การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครอง | | | | | | |  | |  | |  |
| ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 17 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.4) โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา | | | | | | จำนวน | | **2,500** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการประเมินคุณภาพการ | | | | | | |  | |  | |  |
| ศึกษาภายในสถานศึกษา ของ ศพด. ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสถานที่ | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจัดนิทรรศการ ค่าทำปกเข้าเล่ม | | | | | | |  | |  | |  |
| รายการประเมินตนเอง ค่าอาหาร/อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  |
| ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ | | | | | | |  | |  | |  |
| เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  |
| หน้าที่ 31 ลำดับที่ 31 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.5) โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในการดำเนินโครงการ | | | | | | จำนวน | | **3,500** | | บาท |
| จัดการปฐมนิเทศผู้ปกครอง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร/อาหารว่างเครื่องดื่มไม่มี | | | | | | |  | |  | |  |
| แอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในโครงการฯลฯ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ | | | | | | |  | |  | |  |
| เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 29 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.6) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | | | | | |  | |  | |  |
| วัดโพธิ์ชัยบ้านโพน | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 37 | | | | | | |  | |  | |  |
| 4) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม | | | | | | | จำนวน | | **50,000** | | บาท |
| ทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ | | | | | | |  | |  | |  |
| เครื่องปรับอากาศ โต๊ะทำงาน ตู้เก็บเอกสาร เก้าอี้ทำงาน และค่าบำรุงรักษา | | | | | | |  | |  | |  |
| ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **ค่าวัสดุ** |  |  |  |  | | รวม | | **480,036** | | บาท |
| 5) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว | | | | | | | รวม | | **465,036** | | บาท |
| 5.1) ค่าอาหารเสริม(นม)ให้เด็กอนุบาล/เด็กนักเรียน ชั้น | | | | | | | จำนวน | | **338,208** | | บาท |
| ประถมศึกษา ป.1 - 6 ร.ร.ชุมชนโพนพิทยาคม | | | | | | |  | |  | |  |
| 5.2) ค่าอาหารเสริม(นม)ให้เด็กเล็ก/เด็กอนุบาล ศูนย์พัฒนาเด็ก | | | | | | | จำนวน | | **126,828** | | บาท |
| เล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน | | | | | | |  | |  | |  |
| 6) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท |
| 7) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุการเกษตร | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม | | | | | | |  | |  | |  |
| พรวน กรรไกรตัดกิ่งไม้ ใบมีดฯลฯ ใช้สำหรับงานการเกษตร | | | | | | |  | |  | |  |
| ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | | |  | |  | |  |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | รวม | | **724,000** | | บาท |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | | รวม | | **724,000** | | บาท |
| 1) อุดหนุนการจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก/เด็กอนุบาล | | | | | | | จำนวน | | **704,000** | | บาท |
| นักเรียนชั้นประถมศึกษา 1 - 6 ร.ร.ชุมชนโพนพิทยาคม | | | | | | |  | |  | |  |
| 2) อุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพน แยกเป็น | | | | | | | จำนวน | | 20,000 | | บาท |
| 2.1) โครงการอุดหนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน (ตามแผนงานสภา | | | | | | | จำนวน | | 20,000 | | บาท |
| เด็กและเยาวชน) เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนกิจกรรมของสภา | | | | | | |  | |  | |  |
| เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพน ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร/อาหารว่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาการแสดงในพิธีเปิดงาน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าจัดนิทรรศการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าสัมมนาคุณของหน่วยงาน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าเดินทางไปราชการ ค่าจ้างเหมารถไปศึกษาดูงาน ค่าที่พัก | | | | | | |  | |  | |  |
| และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ | | | | | | |  | |  | |  |
| เข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 54 ลำดับที่ 83 | | | | | | |  | |  | |  |
| **งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | | | | รวม | | **2,482,120** | | บาท |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | รวม | | **1,806,120** | | บาท |
| **หมวดเงินเดือน** | | | | | | | รวม | | **1,212,720** | | บาท |
|  | **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | **จำนวน** | | **1,212,720** | | **บาท** |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู ค.ศ. 2 จำนวน 3 อัตรา | | | | | | | จำนวน | | **1,086,720** | | บาท |
| 1.2 | ค่าวิทยะฐานะครูชำนาญการ (ศศ.2) | | | | | | จำนวน | | **126,000** | | บาท |
|  | \*\*หมายเหตุ เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา | | | | | |  | |  | |  |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | | รวม | | **593,400** | | บาท |
|  | **1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น** | | | | | | **จำนวน** | | **593,400** | | บาท |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา | | | | | | | จำนวน | | **593,400** | | บาท |
|  | \*\*หมายเหตุ เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา | | | | | |  | |  | |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | รวม | | **676,000** | | บาท |
| **หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | รวม | | **676,000** | | บาท |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | รวม | | **676,000** | | บาท |
| 1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น | | | | | | |  | |  | |  |
| 1.1 เพื่อจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก/อนุบาล | | | | | | | จำนวน | | **449,200** | | บาท |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ | | | | | | |  | |  | |  |
| สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 13 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 1.2 ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา | | | | | | จำนวน | | **40,000** | | บาท |
| และกิจกรรมการศึกษาและส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาทักษะเด็กเล็กฯ | | | | | | |  | |  | |  |
| ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ศพด. 2565 ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ | | | | | | |  | |  | |  |
| สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| –แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 15 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรให้ | | | | | | จำนวน | | **119,000** | | บาท |
| เด็กอายุ 2-5 ปี ค่าจัดการเรียน ค่าวัสดุการศึกษา เด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน | | | | | | |  | |  | |  |
| (รายหัวๆละ 1,700 บาท/คนต่อปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน | | | | | | |  | |  | |  |
| และวัสดุการศึกษา ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 40 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 1.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ แยกเป็น | | | | | | รวม | | **67,800** | | บาท |
|  | 1.4.1 ค่าหนังสือเรียน | | | | | | จำนวน | | **12,000** | | บาท |
|  | 1.4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน | | | | | | จำนวน | | **12,000** | | บาท |
|  | 1.4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | จำนวน | | **18,000** | | บาท |
|  | 1.4.4 ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน | | | | | | จำนวน | | **25,800** | | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 40 | | | | | | |  | |  | |  |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,475,280.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ** | | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | | รวม | | **1,475,280** | | บาท | | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | รวม | | **245,280** | | บาท | | |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | จำนวน | | **245,280** | | บาท | | |
| 1.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล | | | | | | | จำนวน | | **245,280** | | บาท | | |
| **งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | | รวม | | **895,000** | | บาท | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | รวม | | **345,000** | | บาท | | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | รวม | | **345,000** | | บาท | | |
| 1) โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็น | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท | | |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา เช่น ค่าป้าย | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าจัดนิทรรศการ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 39 ลำดับที่ 50 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 2) โครงการจัดงานบุญกฐินประจำปี (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท | | |
| จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานบุญกฐินประจำปี เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าจัดสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระค่าอาหาร/อาหารว่างเครื่องดื่ม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 43 ลำดับที่ 59 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 3) โครงการจัดงานบุญเดือนสี่(บุญมหาชาติ)(กองการศึกษา)เพื่อจ่ายเป็น | | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | บาท | | |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานบุญมหาชาติ(บุญเดือนสี่) เช่น จ้างจัดทำ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ป้ายจ้างเหมาขบวนแห่ ประดับรถขบวน จัดซื้อผ้าผะเหวด จตุปัจจัยถวายพระฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 37 ลำดับที่ 46 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 4) โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท | | |
| ในการดำเนินโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ เช่น ป้าย จตุปัจจัยถวายพระสงค์ใน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| การทำพิธีตอนเช้า-เย็น ค่ารับรอง เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 36 ลำดับที่ 44 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 5) โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ | | | | | | | จำนวน | | **15,000** | | บาท | | |
| จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายจัดเตรียม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| สถานที่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัลก่อเจดีย์ทราย ค่าน้ำอบน้ำหอม ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 37 ลำดับที่ 47 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 6) โครงการจัดงานวันออกพรรษา (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท | | |
| ในการดำเนินโครงการจัดงานวันออกพรรษา เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| จัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าปัจจัยพระ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 39 ลำดับที่ 51 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 7) โครงการจัดงานนมัสการพระบรมสารีริกธาตุฯ(กองการศึกษา) เพื่อจ่าย | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท | | |
| เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานนมัสการพระบรมสารีริกธาตุ เช่น | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าจัดสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ารางวัลการประกวดแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| อื่นๆ ค่าตอบแทนกรรมการ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 36 ลำดับที่ 45 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 8) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด | | | | | | | จำนวน | | **200,000** | | บาท | | |
| กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น งานแพรวาพุทราหวาน (สำนักปลัด) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ประดับตกแต่ง เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ตัดสิน ค่าเงินรางวัลการประกวด ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาการแสดง | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในพิธีเปิดงาน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 36 ลำดับที่ 45 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 9) โครงการจัดงานบุญซำฮะ (บุญเดือนเจ็ด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท | | |
| ดำเนินโครงการจัดงานบุญซำฮะ เช่น ป้าย จตุปัจจัยถวายพระสงค์ในการทำพิธี | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ตอนเช้า-เย็น ค่ารับรอง เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 42 ลำดับที่ 57 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 10) โครงการเลี้ยงปู่ ตา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | บาท | | |
| ทำบุญเลี้ยงปู่ ตา เช่น ป้าย จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำพิธี ค่ารับรอง | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เช่นน้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 42 ลำดับที่ 56 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 11) โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลสำคัญชุมชนตำบลโพน | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดทำกรอบ ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 41 ลำดับที่ 55 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | รวม | | **550,000** | | บาท | | |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | | รวม | | **550,000** | | บาท | | |
| **1) อุดหนุนกิจกรรมสภาวัฒนธรรม** | | | | | | | จำนวน | | 530,000 | | บาท | | |
| เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมเทศบาลตำบลโพนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ แยกเป็น | | | | | | | | |  | |  | | |
| 1.1) โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์ | | | | | | | จำนวน | | 500,000 | | บาท | | |
| เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์ เช่น | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าเงินรางวัลการประกวด ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างเหมาจัดทำฐาน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| จุดบั้งไฟใต้น้ำ บั้งไฟขึ้นสูง จัดทำบั้งไฟใต้น้ำ ค่าจ้างเหมามหรสพ ค่าเช่าเวที | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาจัดขบวนรถอลังการแพรวากาฬสินธุ์ ค่าอาหาร/อาหาร | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ว่างเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาการแสดงในพิธี | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เปิดงาน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –ตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 49 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 1.2) อุดหนุนโครงการการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง | | | | | | | จำนวน | | 30,000 | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณี | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ลอยกระทง เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ประดับตกแต่ง ค่าปัจจัยถวายพระ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –ตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 39 ลำดับที่ 51 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| **2) อุดหนุนงานปริวาสกรรม** | | | | | | | จำนวน | | 20,000 | | บาท | | |
| เพื่ออุดหนุนวัดโพธิ์ศรีวิลัย ในการจัดงานปริวาสกรรม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด งานปริวาสกรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| จ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าปัจจัยถวายพระและค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –ตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 48 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| **งานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | | | รวม | | **335,000** | | บาท | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | รวม | | **335,000** | | บาท | | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | รวม | | **315,000** | | บาท | | |
| 1. โครงการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ | | | | | | | จำนวน | | **150,000** | | บาท | | |
| ดำเนินโครงการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| แทนกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่า | | | | | | |  | |  | |  | | |
| สถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| งาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| |  | | --- | | หน้าที่ 63 ลำดับที่ 50  **-** 82 - | | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 2. โครงการแข่งขันฟุตซอล "งานมหัศจรรย์ถิ่นผู้ไทย ราชินีไหมแพรวา | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท | | |
| พุทราหวาน บ้านโพน" เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันฟุตซอล | | | | | | |  | |  | |  | | |
| งานมหัศจรรย์ถิ่นผู้ไทย ราชินีฯ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| งาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 46 ลำดับที่ 66 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 3. โครงการแข่งขันกีฬาแพรวาฟุตซอลลีก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน | | | | | | | จำนวน | | **15,000** | | บาท | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาแพรวาฟุตซอลลีก เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| งาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 46 ลำดับที่ 65 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 4. โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน | | | | | | | จำนวน | | **80,000** | | บาท | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ชุมชน เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรม | | | | | | |  | |  | |  | | |
| การตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 48 ลำดับที่ 70 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 5. โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่นในระดับต่างๆ | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กับหน่ายงานอื่นในระดับต่างๆฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 48 ลำดับที่ 69 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 6. โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ฟุตบอลแพรวาคัพ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 50 ลำดับที่ 75 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 7. โครงการฝึกทักษะกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลโพน | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะกีฬาฟุตบอล เช่น | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งกีฬา ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 52 ลำดับที่ 78 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| 8. โครงการจัดงานวันเยาวชนแห่งชาติ | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเยาวชนแห่งชาติ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร/อาหารว่างและค่าใช้จ่าย | | | | | | |  | |  | |  | | |
| อื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| –เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) | | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 51 ลำดับที่ 76 | | | | | | |  | |  | |  | | |
| **2. ค่าวัสดุกีฬ**า ประเภท วัสดุกีฬา | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | บาท | | |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณกองการศึกษาครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองการสาธารณสุข ฯ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ 2567 ครับ

นางสุจรรยา ทิพย์มณี เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,348,720.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข** | | | | | | รวม | **3,567,720** | บาท |
| **งบบุคลากร** | | | | | | รวม | **1,702,320** | บาท |
| **หมวดเงินเดือน** | | | | | | รวม | **1,305,960** | บาท |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | จำนวน | **1,245,960** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | |  |  |  |
| สามัญสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | | | | | |  |  |  |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | จำนวน | **60,000** | บาท |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ และหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | | | |  |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | รวม | **396,360** | บาท |
| **1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | จำนวน | **396,360** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป | | | | | |  |  |  |
| สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | | | | | |  |  |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | รวม | **1,665,400** | บาท |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | รวม | **1,665,400** | บาท |
|  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | รวม | **1,665,400** | บาท |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | จำนวน | **1,394,400** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน | | | | | |  |  |  |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานขับรถขยะมูลฝอย | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานขับรถดูดสิ่งปฏิกูล | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, ค่าจ้างพนักงานปฏิบัติงานบริบาล | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานปฏิบัติงาน (EMS) | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานดูแลบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล และอื่นๆ | | | | |  |  |  |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย | | | | | | รวม | **271,000** | บาท |
| หมวดอื่น ๆ แยกเป็น | | | | | |  |  |  |
|  | 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | จำนวน | **20,000** | บาท |
| ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ | | | | | |  |  |  |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอา | | | | | |  |  |  |
| ณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | | | | | |  |  |  |
| ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการ | | | | | |  |  |  |
| จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | |  |  |  |
| สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | |  |  |  |
| พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | |  |  |  |
| สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป | | | | | |  |  |  |
| ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.2) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก | | | |  | จำนวน | **20,000** | บาท |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ | | | | | |  |  |  |
| เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่น | | | | | |  |  |  |
| หมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่าย | | | | | |  |  |  |
| อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ | | | | | |  |  |  |
| และหนังสือสั่งการ ดังนี้ – พระราชบัญญัติเทศบาล 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ | | | | | |  |  |  |
| ว732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่องขอเน้นย้ำแนวทางการ | | | | | |  |  |  |
| ดำเนินการป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหนะนำโรค | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 56 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.3) โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย | | | |  | จำนวน | **50,000** | บาท |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดการมูลฝอย | | | | | |  |  |  |
| ต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร ค่ารถ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นในการ | | | | | |  |  |  |
| อบรมและในการดำเนินงานต่างๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและ | | | | | |  |  |  |
| หนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย | | | | | |  |  |  |
| ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 | | | | | |  |  |  |
| – ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว3896 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0814.5/ว1270 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.4) โครงการท้องถิ่นอาสา | | | |  | จำนวน | **5,000** | บาท |
| ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสา สร้างป่า รักษ์น้ำ" | | | | | |  |  |  |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าต้นไม้ | | | | | |  |  |  |
| และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน กิจกรรมการจัดการขยะ | | | | | |  |  |  |
| มูลฝอยต่างๆ เป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร ค่ารถ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นในการ | | | | | |  |  |  |
| อบรมและในการดำเนินงานต่างๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ | | | | | |  |  |  |
| และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.5) โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ | | | |  | จำนวน | **5,000** | บาท |
| เพื่อเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร | | | | | |  |  |  |
| ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและ | | | | | |  |  |  |
| หนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.6) โครงการจ้างเหมาเครื่องจักรปรับพื้นที่ | | | |  | จำนวน | **100,000** | บาท |
| สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย | | | | | | | |  |
| เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาเครื่องจักรปรับพื้นที่สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย | | | | | |  |  |  |
| ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย | | | | | |  |  |  |
| ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 | | | | | |  |  |  |
| – ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 57 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.7) โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ | | | | | จำนวน | **4,000** | บาท |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า | | | | | |  |  |  |
| ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ | | | | | |  |  |  |
| ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ | | | | | |  |  |  |
| ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน | | | | | |  |  |  |
| การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | |  |  |  |
| –แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 59 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.8) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | | | |  | จำนวน | **25,000** | บาท |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าวัคซีน, เข็มฉีดยา | | | | | |  |  |  |
| ไซริ่งค์, ผ้าปิดจมูก, ถุงมือ, ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ | | | | | |  |  |  |
| การจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0120 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 11 | | | | | |  |  |  |
| 2.9) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ไวรัสโคโรนา 2019 | | | | | | จำนวน | **10,000** | บาท |
| ลัมปิสกิน ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าอาหาร | | | | | |  |  |  |
| อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | | | | |  |  |  |
| ในการควบคุมโรค ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| อปท. พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว2120 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0808.2/ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว2787 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 57 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.10) โครงการคุ้มครองผู้บริโภค | | | |  | จำนวน | **10,000** | บาท |
| เพื่อฝึกอบรมกลุ่มผู้ประกอบร้านค้า ร้านอาหารและยาเครื่องสำอาง ผู้ประกอบ | | | | | |  |  |  |
| การขายอาหารในตลาดสดเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |  |  |  |
| ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆในการอบรม ค่าชุดตรวจสาร | | | | | |  |  |  |
| ปนเปื้อนในอาหารตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | | | |  |  |  |
| กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. 2551 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1078 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 17/4/2561 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว306 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 31/1/2561 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว627 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 7/3/2561 | | | | | |  |  |  |
| ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการใช้จ่ายการฝึกอบรมขององค์กร | | | | | |  |  |  |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.11) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นขนาดเล็ก | | | | | จำนวน | **1,000** | บาท |
| เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆในการอบรม | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๖๒๔/ว๗๕๕๒ ลว. ๑๓ ธ.ค. 62 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๕/ ว๐๕๐๓ ลว. ๒๔ | | | | | |  |  |  |
| มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ | | | | | |  |  |  |
| มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๐๙๒๔ ลงวันที่ ๑๒ | | | | | |  |  |  |
| กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 18 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.12) โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) | | | |  | จำนวน | **1,000** | บาท |
| อบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก | | | | | |  |  |  |
| เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆในการอบรม | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว825 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 10 กันยายน 2561 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว929 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 30 มีนาคม 2561 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2966 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว2794 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการใช้จ่ายการฝึกอบรมขององค์กร | | | | | |  |  |  |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.13) โครงการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพน (EMS) | | | | | จำนวน | **20,000** | บาท |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพน | | | | | |  |  |  |
| ในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ | | | | | |  |  |  |
| วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการ | | | | | |  |  |  |
| จัดทำโครงการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
|  | **-** 70-   |  | | --- | | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน | | | | | |  |  |  |
|  | 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ | | | | |  |  |  |
|  | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |  |  |  |
|  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 81 | | | | |  |  |  |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | รวม | **200,000** | บาท |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | รวม | **200,000** | บาท |
| 1) อุดหนุนสำหรับศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) เพื่อดำเนิน | | | | | | จำนวน | **200,000** | บาท |
| ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข อุดหนุนชุมชน | | | | | |  |  |  |
| ละ 20,000 บาท จำนวน 10 ชุมชน | | | | | |  |  |  |
| ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร | | | | | |  |  |  |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง | | | | | |  |  |  |
| ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. | | | | | |  |  |  |
| 0810.5/ว2308 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560 เรื่องการจัดสรรงบประมาณ | | | | | |  |  |  |
| เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ | | | | | |  |  |  |
| ด้านสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2561 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. | | | | | |  |  |  |
| 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนวทางการดำเนิน | | | | | |  |  |  |
| โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 59 | | | | | |  |  |  |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | |  |  |  |
| **งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | | รวม | **781,000** | บาท |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | รวม | **781,000** | บาท |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | รวม | **155,000** | บาท |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม | | | | | | จำนวน | **100,000** | บาท |
| ทรัพย์สิน เช่น รถเก็บขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน ตลาดสด | | | | | |  |  |  |
| คอมพิวเตอร์ รถตัดหญ้า ห้องน้ำ ที่ทิ้งขยะ ฯลฯ | | | | | |  |  |  |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | | จำนวน | **55,000** | บาท |
| เพื่อจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยากำจัดยุงลาย น้ำยากำจัดแมลงวัน | | | | | |  |  |  |
| เพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคที่เกิดจากยุงและแมลง | | | | | |  |  |  |
| **งบลงทุน** | | | | | | รวม | **626,000** | บาท |
| **หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | รวม | **626,000** | บาท |
| **ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ** | | | | | | รวม | **626,000** | บาท |
| 1.) โครงการก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล | | | | | | จำนวน | **626,000** | บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล โดยมีรายละเอียดดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| ก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 2 บ่อ | | | | | |  |  |  |
| ก่อสร้างโรงเก็บพัสดุ/โรงตากกากสิ่งปฏิกูล | | | | | |  |  |  |
| สถานที่ หมู่ 5 ตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ | | | | | |  |  |  |
| พ.ศ. 2566 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 | | | | | |  |  |  |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณกองสาธารณสุข ฯ ครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองช่าง รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2567 ครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ผู้อำนวยการกองช่าง ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,408,840.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | | | | รวม | | | **2,907,840** | | | | บาท | | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | รวม | | | **1,741,840** | | | | บาท | | |
| **หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | | | | | | รวม | | | **1,339,260** | | | | บาท | | |
| **1) เงินเดือนพนักงานเทศบาล** | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **1,279,260** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลสามัญสัดกัด (กองช่าง) | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **60,000** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง และหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | | | | | | | รวม | | | **402,580** | | | | บาท | | |
| 1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **400,080** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองช่าง | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **2,500** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาลและ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | รวม | | | **1,166,000** | | | | บาท | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | รวม | | | **1,166,000** | | | | บาท | | |
|  | **ค่าใช้สอย** | |  | | |  | |  |  | | | รวม | | | **1,046,000** | | | | บาท | | |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น | | | | | | | | | | | | รวม | | | **616,000** | | | | บาท | | |
|  | 1.1) ค่าจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน | | | | | | | |  | | | จำนวน | | | **606,000** | | | | บาท | | |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองช่าง เช่น ค่าจ้างพนักงานจัดเก็บ | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| สถานที่, ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, ค่าจ้างพนักงานเขียนแบบ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ค่าจ้างพนักงานประจำรถกระเช้า, ค่าจ้างพนักงานบันทึกข้อมูล | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ค่าจ้างพนักงานควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ และอื่นๆ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
|  | 1.2) ค่าดูแลตรวจสอบระบบไฟฟ้า | | | | | | | |  | | | จำนวน | | | **10,000** | | | | บาท | | |
| 2) ค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | | รวม | | | **30,000** | | | | บาท | | |
|  | 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **30,000** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม | | | | | | | | | | | | รวม | | | **400,000** | | | | บาท | | |
| ทรัพย์สิน แยกเป็น | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ได้แก่ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ในฝ่ายช่าง เช่น | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| รถยนต์ รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดิน | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| สิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาถนน คสล. ถนนลูกรัง ค่าปรับปรุง | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| บำรุงรักษารางระบายน้ำ ทางระบายน้ำภายในเขตเทศบาลตำบลโพน | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของเทศบาล เช่น อาคาร ฯลฯ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
|  | **ค่าวัสดุ** | |  | | |  | |  |  | | | รวม | | | **120,000** | | | | บาท | | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **5,000** | | | | บาท | | |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **5,000** | | | | บาท | | |
|  | เพื่อจัดซื้อเสื้อผ้า,หมวก,ถุงเท้า,ถุงมือให้คนงานกองช่าง | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| 3) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **100,000** | | | | บาท | | |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **10,000** | | | | บาท | | |
| **งบลงทุน** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **501,000** | | | | **บาท** | | |
| **งานก่อสร้าง** | | | | | |  | |  |  | | | **รวม** | | | **501,000** | | | | **บาท** | | |
| **หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **501,000** | | | | **บาท** | | |
| **ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **500,000** | | | | **บาท** | | |
| **1.) โครงการปรับปรุงสวนสาธารณะหนองสิม หมู่ที่ 2** | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **500,000** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงสวนสาธารณะหนองสิม หมู่ที่ 2 | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| โดยมีรายละเอียดดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ปริมาณงาน งานดินตัด (ปรับเกลี่ยเรียบให้ได้ระดับ) พร้อมบดอัดแน่น | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ชั้นดินเดิม จำนวน 161.00 ลบ.ม. งานหินคลุกบดอัดแน่นหนา 0.10 ม. | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| (CBN>80%) บดอัดแน่นไม่น้อยกว่า 95% Modified Proctor Density | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| จำนวน 350.00 ลบ.ม. | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| สถานที่ หมู่ 2 ตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| พ.ศ. 2566 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 18 | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| **2. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **1,000** | | | | **บาท** | | |
| 2.1 ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **1,000** | | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาณแบบปรับราคาได้นี้ ให้ใช้กับงานก่อสร้าง | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ทุกประเภทรวมถึงงานปรับปรุง และซ่อมแซม ซึ่งเบิกจ่าย | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ค่างานในลักษณะ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| หมวดเงินอุดหนุนและหมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่าย | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ในลักษณะค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ตาม | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ที่กำหนดนี้ ตามหนังสือ สั่งการดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| – จากมติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่ นร. 0203/ว 109 | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 146,400.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานเคหะและชุมชน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน** | | | | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **100,000** | | **บาท** | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | 100,000 | | บาท | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | 100,000 | | บาท | | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | 100,000 | | บาท | | |
| **งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | **46,400** | | บาท | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | **46,400** | | บาท | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | | | รวม | | | **46,400** | | บาท | | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุขฯ) | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **20,000** | | บาท | | |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองสาธารณสุขฯ) | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **11,400** | | บาท | | |
| 3) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย (กองสาธารณสุขฯ) | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **10,000** | | บาท | | |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองสาธารณสุขฯ) | | | | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **5,000** | | บาท | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,192,920.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการพาณิชย์** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานกิจการประปา** | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **232,920** | | | **บาท** | | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | **รวม** | | | **232,920** | | | **บาท** | | |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | | | | | รวม | | | 232,920 | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | | | | | | | จำนวน | | | 232,920 | | | บาท | | |
| สามัญสังกัด (กองช่าง) | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | รวม | | | **960,000** | | | บาท | | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | รวม | | | **960,000** | | | บาท | | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | |  |  | |  | | |  | รวม | | | **545,000** | | | บาท | | |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น | | | | | | | | | | | รวม | | | **490,000** | | | บาท | | |
|  | | 1.1) ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | | | |  | จำนวน | | | **470,000** | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อได้มาซึ่งการบริการเกี่ยวกับการดูแล | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| ควบคุม ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบผลิตน้ำประปา ระบบจ่ายน้ำประปา | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| หรือกิจกรรมอื่นๆ เกี่ยวกับกิจการของเทศบาลตำบลโพน และดำเนินการ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| ในลักษณะที่เป็นการจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน ของกองช่าง | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| เช่น ค่าจ้างพนักงานซ่อมบำรุงประปา, ค่าจ้างพนักงานผลิตน้ำประปา | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| และอื่นๆ | | | |  |  | |  | | |  |  | | |  | | |  | | |
| 1.2) ค่าบริการทดสอบน้ำประปา | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **20,000** | | | บาท | | |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | รวม | | | **5,000** | | | บาท | | |
|  | | 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | | | | | จำนวน | | | **5,000** | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม | | | | | | | | | | | รวม | | | **50,000** | | | บาท | | |
|  | | 3.1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ | | | | | | | |  | จำนวน | | | **50,000** | | | บาท | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ในงานกิจการประปา เช่น | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
| มอเตอร์ไฟฟ้า ชุดตู้ควบคุมปั๊มน้ำ อุปกรณ์ระบบสูบน้ำ ประตูน้ำ ฯลฯ | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | |  |  | |  | | |  | รวม | | | **415,000** | | | บาท | | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **100,000** | | | บาท | | |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **300,000** | | | บาท | | |
| 3) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **5,000** | | | บาท | | |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุอื่น (มิเตอร์น้ำ, อื่นๆ) | | | | | | | | | | | จำนวน | | | **10,000** | | | บาท | | |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร จากข้อมูลที่หัวหน้าส่วนราชการได้นำเสนอ มีท่านใดจะอภิปรายประธานสภา ฯ หรือมีข้อสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายมานพ นามปัญญา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ขออนุญาตสอบถาม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียด หน้า 43 แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้สอย) ข้อ 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ 3.1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ จำนวน 1,572,400.- บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ขอให้ชี้แจงในส่วนนี้ครับ

น.ส.สุกัญญา กำจร ในส่วนของค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ ที่ตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้น หัวหน้าสำนักปลัด ขออธิบายว่าในเทศบัญญัติ ฯ ปี 2566 เราตั้งงบประมาณตั้งแต่ เดือนสิงหาคม ซึ่งยังไม่ได้กำหนดว่าจะตั้งรับคนงานจำนวนเท่าไร แต่การรับคนงานเราเริ่มเดือนตุลาคม พอจำนวนคนงานเพิ่มขึ้น ช่วงระหว่างปีก็มีการโอนงบประมาณเป็นค่าตอบแทนในเรื่องของบุคลากร ที่เพิ่มขึ้นของงานป้องกัน ฯ ซึ่งปีนี้เราได้ตั้งงบประมาณให้เท่ากับจำนวนคน และสำนักปลัดมีพนักงานจ้างเหมา จำนวน 17 ราย จึงขอชี้แจง ให้ที่ประชุมทราบว่า ปีที่แล้วสำนักปลัด ไม่ได้บวกค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างเหมาที่เข้ามาระหว่างปี ก็มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวนยอดที่ตั้งไว้ของปีนี้กับปีที่แล้วจึงแตกต่างกัน และไม่ใช่แค่ตั้งไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานเท่านั้น ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นค่า จ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง ซึ่งเราไม่ได้ซื้อเอง เป็นการเช่า จึงขอชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบค่ะ

นายประสิทธิ์ คำภูษา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายประสิทธิ์ คำภูษา สมาชิกสภา ฯ เขต 1 ขออนุญาตสอบถาม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียด หน้า 76 แผนงานการพาณิชย์ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ซึ่งปีที่แล้ว ตั้งไว้ จำนวน 400,000.- บาท แต่ปีนี้ ตั้งไว้ จำนวน 300,000.- บาท งบประมาณลดลง 100,000.- บาท ซึ่งตอนนี้ ประปาของ หมู่ 4 มีปัญหาเรื่องกลิ่น ในส่วนนี้งบประมาณที่ตั้งไว้จะเพียงพอหรือไม่ หรือมีเหตุผลอื่นใด จึงได้ตัดงบประมาณในส่วนนี้ลง ขอคำชี้แจงครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนของ ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ปีที่แล้ว ผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งไว้ จำนวน 400,000.- บาท แต่ใช้จริง จำนวน 300,000.- บาท ซึ่งสารส้มและสารคลอรีน ถ้าซื้อมาไว้นาน จะเกิดการเสื่อมสภาพ ซึ่งปีนี้เราได้ซื้อมาแล้ว จำนวน 300,000.- บาท และที่เหลือค้างสต๊อก ก็ยังมีอยู่ และสามารถใช้ได้อีกประมาณ 3 เดือน ก็น่าจะเพียงพอ จึงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณเพิ่มครับ

นายสัมนัก ปัสสะ เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายสัมนัก ปัสสะ สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ขออนุญาตสอบถาม เรื่อง “เบี้ยคนชรา” ที่กำลังเป็นข่าวอยู่ตอนนี้ ซึ่งชาวบ้านสอบถามมามาก อยากทราบรายละเอียดในส่วนนี้ครับ

น.ส.สุกัญญา กำจร ขอชี้แจงคร่าว ๆ ว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์หัวหน้าสำนักปลัด การจ่ายเงินเบี้ยผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ที่กำลังเป็นข่าวอยู่ตอนนี้ ตามราชกิจจานุเบกษา มีผลวันที่ 12 สิงหาคม 2566 ซึ่งตอนนี้ยังไม่ได้มีผลกระทบกับใคร ผู้สูงอายุที่ได้รับเงินอยู่แล้ว ไม่ว่าจะรวยหรือไม่ ก็ยังได้รับปกติ ซึ่งไม่มีผลย้อนหลัง และสำหรับ ท่านที่จะเข้าสู่อายุ 60 ปี ก็ยังไม่มีผลกระทบ เนื่องจากว่า ในราชกิจจานุเบกษา โดยเฉพาะ บทเฉพาะกาล แจ้งว่า บุคคลที่ได้รับ อยู่แล้วก็ได้รับตามเดิม โดยคนที่จะเข้าใหม่ต้องให้ “คณะกรรมการ ผู้สูงอายุแห่งชาติ” ได้กำหนดหลักเกณฑ์ก่อน ซึ่งตอนนี้หลักเกณฑ์ก็ยัง ไม่ออกมา สรุปคือ ตอนนี้ยังไม่มีผลกระทบอะไรค่ะ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอเพิ่มเติม เรื่อง “เงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ” ซึ่งเรื่องนี้ เจ้าของเรื่องคือ ประธานสภา ฯ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และมอบหมายให้ ท้องถิ่นเป็นผู้จ่ายเบี้ยให้ กระทรวงมหาดไทยก็แจ้งมาแล้วว่า ต้องรอให้ “คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ” เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ ก่อนครับ

นายคำแปลง ศรีบัว เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายคำแปลง ศรีบัว สมาชิกสภา ฯ เขต 1 ขอนำเรียนว่า ถ้าวันนี้ เรารับหลักการไปแล้ว และมีข้อสงสัยประการใด ก็อยากจะให้ แต่ละกองงานมาหารือกันอีกครั้ง และอีกเรื่องนึงคือการเรียงลำดับหน้า ของเอกสารในรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ ฯ อยากจะให้เรียงลำดับ ของแต่ละกองงานให้จบเป็นแผนงาน เป็นหมวดของแต่ละกองงาน จะได้ดูง่ายครับ

น.ส.สุกัญญา กำจร ขออนุญาตนำเรียนว่า การทำงบประมาณ คือ 1) เราทำตามระเบียบหัวหน้าสำนักปลัด 2) ทำตามแผนงาน ซึ่งไม่สามารถที่จะแยกตามกองงานได้ค่ะ

นายนิพนธ์ อิงภู การจัดทำร่างเทศบัญญัติ ฯ ถ้าดูสรุปร่างเทศบัญญัติ ประจำปี 2567 นายกเทศมนตรี ที่แนบท้าย จะเรียงตามแผนงาน ซึ่งมีทั้งหมด 13 แผนงาน ถ้ากองงานไหนเข้าแผนงานอะไร ก็จะรวมอยู่ในหมวดนั้น ซึ่งแยกตามแผนงาน ตามหมวดอยู่แล้ว ก็ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ ครับ

นายสัมนัก ปัสสะ ขออนุญาตสอบถามร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียด หน้า 58 สมาชิกสภา ฯ แผนงานการศึกษา ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะทำงาน ฯลฯ ซึ่งในปีงบประมาณ 2566 ตั้งไว้ จำนวน 10,000.- บาท และในปีงบประมาณ 2567 ตั้งไว้ จำนวน 50,000.- บาท เป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้น ขอให้ชี้แจงในส่วนนี้ครับ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ ในส่วนนี้ ที่ตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้น เพราะว่าในรายละเอียดได้เพิ่มเติม ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ซึ่งอาคาร ในที่นี้ หมายถึง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพราะว่าประสบปัญหา ฝ้า เพดาน เสียหาย ซึ่งได้ปรึกษากับทางกองช่างแล้ว ทางกองช่าง ก็แจ้งว่าควรจะตั้งงบประมาณในแผนงานการศึกษา เพราะว่าเกี่ยวกับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งเมื่อก่อนเวลาจะทำการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก็จะเบิกจ่ายจากงบซ่อมแซมของกองช่าง ปีนี้ก็เลยตั้งไว้ที่กองการศึกษา ก็เลยเป็นจำนวนงบประมาณที่เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วค่ะ

นายมานพ นามปัญญา ขออนุญาตสอบถามในรายละเอียด หน้า 60 แผนงานการศึกษา สมาชิกสภา ฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย และวัสดุ ข้อ 1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ข้อ 1.1) เพื่อจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก / อนุบาล ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาลตำบลโพน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ซึ่งปีงบประมาณ 2566 ตั้งไว้ จำนวน 308,700.- บาท ปีงบประมาณ 2567 ตั้งไว้ จำนวน 449,200.- บาท ซึ่งเป็นจำนวน ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เหตุใดจึงตั้งงบประมาณเพิ่มขึ้นครับ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ ขออนุญาตนำเรียนที่ประชุมว่า ในส่วนของค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาผู้อำนวยการกองการศึกษา เด็กเล็ก ตอนนี้เรามีเด็กประมาณ 40 คน ในการตั้งงบประมาณ เราต้องตั้งเผื่อเพิ่มจำนวนคน เพราะว่า เราไม่รู้ว่าเด็กจะเพิ่มหรือลด รวมถึงค่าอาหารที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งเด็กปีนี้มีจำนวน 40 คน แต่เราตั้งประมาณการไว้ที่ จำนวน 50 คน จำนวน 245 วัน วันละ 36.- บาท / คน / วัน ประมาณนี้ ซึ่งหลักเกณฑ์ของการ ตั้งงบประมาณเราจะต้องมีการตั้งเผื่อไว้ค่ะ

นายมานพ นามปัญญา ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองการศึกษา ที่ได้ชี้แจงงบประมาณในส่วนของสมาชิกสภา ฯ ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก แต่เท่าที่สัมผัสได้ คือ จำนวนของเด็ก ไม่ได้เพิ่มขึ้นเลย แต่จำนวนงบประมาณของปีนี้ เพิ่มขึ้นมากครับ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ ปีที่แล้วเราตั้งงบประมาณค่าอาหารกลางวัน ผู้อำนวยการกองการศึกษา วันละ 27.- บาท / คน / วัน ปีนี้เด็กเรามีจำนวน 40 คน และในหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณระบุไว้ว่า ถ้ามีเด็ก จำนวน 1 – 40 คน ต้องตั้งงบประมาณค่าอาหารกลางวัน วันละ 36.- บาท / คน / วัน ก็เลยทำให้ยอดงบประมาณปีนี้เพิ่มขึ้น ซึ่งค่าอาหารกลางวัน ตามมติ ครม. กำหนดไว้ว่า

- โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 1 – 40 คน ได้รับเงินค่าอาหารกลางวัน 36.- บาท / คน / วัน - โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 41 – 100 คน ได้รับเงินค่าอาหาร กลางวัน 27.- บาท / คน / วัน - โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 101 – 120 คน ได้รับเงินค่าอาหาร กลางวัน 24.- บาท / คน / วัน - โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 คนขึ้นไป ได้รับเงินค่าอาหาร กลางวัน 22.- บาท / คน / วัน

ซึ่งถ้าจำนวนเด็กลดลง ค่าอาหารกลางวันก็จะเพิ่มขึ้น ในขณะที่ โรงเรียนชุมชนโพน ฯ มีเด็ก จำนวน 150 คน แต่ได้รับค่าอาหาร กลางวัน คนละ 22.- บาท / คน / วัน ซึ่งเราตั้งงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์มติ ครม. ค่ะ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 449,200.- บาท ไม่รวมของ ประธานสภา ฯ โรงเรียนชุมชนโพน ฯ ใช่ไหมครับ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ ไม่รวมค่ะ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

นางสมศรี สระทอง เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนรองประธานสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉัน นางสมศรี สระทอง สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ขออนุญาตสอบถาม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียด หน้า 68 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 2.13) โครงการ การแพทย์ฉุกเฉิน เทศบาลตำบลโพน (EMS) ตั้งไว้ จำนวน 20,000.- บาท ซึ่งในปัจจุบัน งาน EMS ทำงานมากขึ้น การเจ็บป่วย ของประชาชนที่ใช้บริการ EMS เพิ่มขึ้น เกรงว่างบประมาณที่ตั้งไว้ จะไม่เพียงพอ โดยเฉพาะเครื่องแต่งกายของพนักงาน มีความจำเป็น และที่เห็นได้ชัดเจน คือ ชุดการแต่งกายของพนักงานที่ออกเหตุดูแลผู้ป่วย จิตเวช มีความรู้สึกว่า ยังไม่ครอบคลุม ยังไม่ปลอดภัยเท่าที่ควร ขอให้พิจารณาในส่วนนี้ด้วยค่ะ

นางสุจรรยา ทิพย์มณี ขอขอบคุณท่านสมาชิก ที่แสดงความห่วงใย งาน EMS ในส่วนของผู้อำนวยการกองสาธารณสุข พนักงานที่ทำงานในส่วนนี้ ก็จะเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ซึ่งจะมีข้อจำกัดในการเบิกจ่ายต่าง ๆ โดยเฉพาะ ในส่วนของการฝึกอบรม ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน 20,000.- บาท เป็นงบประมาณที่ตั้งไว้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ซึ่งเราห่างหายจากการ จัดฝึกอบรม ตั้งแต่โควิด – 19 และส่วนมาก เวลาที่ทางจังหวัด จัดฝึกอบรม เขาก็จะมีโควต้าให้พนักงานเรา อปท. ละ 1 คน เข้ารับการฝึกอบรมด้วย ซึ่งก็ไม่สามารถที่จะเบิกจ่ายอะไรได้ เพราะว่า เป็นพนักงานจ้างเหมา ก็หางบประมาณจากส่วนอื่นช่วยน้อง ๆ ที่เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งในส่วนนี้ ก็ยังเป็นปัญหาของกองงานสาธารณสุข เช่นกัน ในส่วนของค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เราสามารถเบิกจ่าย จากแผนงานเคหะและชุมชน ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ได้ ซึ่งค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีความจำเป็นมาก แต่ข้อจำกัดของการ ตั้งงบประมาณ เราก็แก้ปัญหาโดยการที่ตั้งไว้เท่าที่จำเป็นก่อน ค่อยพิจารณาในช่วงกลางปีหรือปลายปีงบประมาณ ว่ามีงบประมาณ จากส่วนไหนเหลือ ก็ค่อยโอนงบประมาณก็ได้ค่ะ

นายมานพ นามปัญญา ขออนุญาตสอบถาม เพื่อเป็นแนวทางและคำอธิบายให้กับประชาชน สมาชิกสภา ฯ ซึ่งสอบถามมามากพอสมควร เกี่ยวกับโครงการก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล ว่ามีความจำเป็นมากน้อยเพียงใดเกี่ยวกับโครงการ ฯ นี้ครับ

นางสุจรรยา ทิพย์มณี เรื่องนี้มีความจำเป็นและมีความสำคัญ ถ้าเราสามารถอธิบายเป็นแนวทางผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เดียวกันก็จะสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนในพื้นที่ของเรา ได้มีความเข้าใจมากขึ้นในการก่อสร้างบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล ซึ่งในปัจจุบัน เรามีรถดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 คัน ในการให้บริการ และประชาชน ใช้บริการเป็นจำนวนมาก ซึ่งก่อนหน้านี้เราไม่มีที่สำหรับทิ้งสิ่งปฏิกูล ให้ถูกสุขลักษณะ จึงมีความจำเป็นว่า จะต้องมีสถานที่กำจัดและบำบัด สิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสุขภาพ และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นบ่อเกิดของโรคต่าง ๆ ตามมา ก็ขอให้ทุกท่าน ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้เข้าใจด้วยค่ะ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองสาธารณสุขครับ ประธานสภา ฯ - มีท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

- ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมสภา ฯ แห่งนี้ว่า เห็นควรรับหลักการ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 1 หรือไม่ ถ้าท่านใดเห็นว่าควรรับหลักการ โปรดยกมือ

**มติที่ประชุม - รับหลักการ 11 เสียง - งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา ฯ)**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร เป็นอันว่า สภาเทศบาลตำบลโพน มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติประธานสภา ฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้วยคะแนนเสียง 11 เสียง ขั้นตอนต่อไปก็ขอหารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติ และการกำหนดระยะเวลาแปรญัตติ เชิญเลขานุการสภา ฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย

นายสมพงษ์ สุริโย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. เลขานุการสภา ฯ 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554) ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็น สามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม จะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระ รวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น เป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น ข้อ 49 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้ เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการ แปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง ข้อ 103 คณะกรรมการ ฯ ให้ประกอบไปด้วยสมาชิกสภา เทศบาลไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอบคุณท่านเลขานุการสภา ฯ เชิญท่านสมาชิกสภา ฯ ได้เสนอว่า ประธานสภา ฯ ควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในครั้งนี้กี่คน ทั้งนี้ตามระเบียบ ฯ ข้อ 103 คณะกรรมการ ฯ ให้ประกอบไปด้วยสมาชิกสภาเทศบาลไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน

นางสมศรี สระทอง ขอเสนอว่าควรพิจารณาเลือกสมาชิกสภา ฯ เพื่อทำหน้าที่เป็น สมาชิกสภา ฯ คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ในครั้งนี้ 7 คน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านสมศรี ฯ เสนอว่าควรพิจารณาเลือกสมาชิกสภา ฯ เพื่อทำหน้าที่ประธานสภา ฯ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ในครั้งนี้ 7 คน ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายสัมนัก ปัสสะ - นายมานพ นามปัญญา เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ จำนวน 7 คน ด้วยมติ 11 เสียง**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอให้สมาชิกสภา ฯ เสนอรายชื่อสมาชิกสภา ฯ ผู้ที่เห็นสมควร จำนวน ประธานสภา ฯ 7 คน และขอผู้รับรอง 2 ท่าน โดยทำการคัดเลือก ครั้งละ 1 คน แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ

นายสัมนัก ปัสสะ ขอเสนอ นายคำแปลง ศรีบัว ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภา ฯ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านสัมนัก ฯ เสนอท่านคำแปลง ศรีบัว เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายมานพ นามปัญญา - นางสมศรี สระทอง เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายคำแปลง ศรีบัว เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ขอเสนอ นายสัมนัก ปัสสะ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภา ฯ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านเสริมศักดิ์ ฯ เสนอท่านสัมนัก ปัสสะ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ - นายสมบัติ ภูมิรินทร์ เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายสัมนัก ปัสสะ** **เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ ขอเสนอ นายมานพ นามปัญญา ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านทองพันธ์ ฯ เสนอท่านมานพ นามปัญญา เป็นคณะกรรมการ ประธานสภา ฯ แปรญัตติ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายเสริมศักดิ์ ราชติกา - นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายมานพ นามปัญญา** **เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

นายสมบัติ ภูมิรินทร์ ขอเสนอ นายวุฒิชัย เชยชมศรี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านสมบัติ ฯ เสนอท่านวุฒิชัย เชยชมศรี เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายบุญศิล อิงภู - นายเสริมศักดิ์ ราชติกา เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายวุฒิชัย เชยชมศรี** **เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

นางสมศรี สระทอง ขอเสนอ นายประสิทธิ์ คำภูษา ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล รองประธานสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านสมศรี ฯ เสนอท่านประสิทธิ์ คำภูษา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ - นายสมบัติ ภูมิรินทร์ เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายประสิทธิ์ คำภูษา** **เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

นายบุญศิล อิงภู ขอเสนอ นายสมบัติ ภูมิรินทร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภา ฯ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านบุญศิล ฯ เสนอท่านสมบัติ ภูมิรินทร์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายสัมนัก ปัสสะ - นางสมศรี สระทอง เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายสมบัติ ภูมิรินทร์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

นายประสิทธิ์ คำภูษา ขอเสนอ นายบุญศิล อิงภู ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภา ฯ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านประสิทธิ์ ฯ เสนอท่านบุญศิล อิงภู เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายเสริมศักดิ์ ราชติกา - นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นายบุญศิล อิงภู เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ด้วยมติ 10 เสียง**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร สรุปคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประธานสภา ฯ งบประมาณ พ.ศ. 2567 เทศบาลตำบลโพน ประกอบด้วย

1. นายคำแปลง ศรีบัว 2. นายสัมนัก ปัสสะ 3. นายมานพ นามปัญญา 4. นายวุฒิชัย เชยชมศรี 5. นายประสิทธิ์ คำภูษา 6. นายสมบัติ ภูมิรินทร์ 7. นายบุญศิล อิงภู

นายสมพงษ์ สุริโย เรื่องของการกำหนดระยะเวลารับคำเสนอแปรญัตติ กระบวนการเลขานุการสภา ฯ ทำงานของคณะกรรมการแปรญัตติ คือ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้รับการแต่งตั้งแล้ว ก็จะกำหนดวันในการรับคำแปรญัตติจาก สมาชิกสภา ฯ จะมีการกำหนดไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง หลังจากที่กำหนด สิ้นสุดระยะเวลาการรับคำแปรญัตติแล้ว คณะกรรมการแปรญัตติที่มี สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ยื่นมา นำมาพิจารณาว่าเห็นสมควรที่จะมีการ แปรญัตติตามคำเสนอหรือไม่ หรือคณะกรรมการแปรญัตติจะแปรญัตติ เองก็ได้ สำหรับเงื่อนไขการแปรญัตติก็อย่างที่ท่านปลัดได้นำเรียนว่า สามารถแปรญัตติลดได้แต่ไม่สามารถเพิ่มได้

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอปรึกษาสมาชิกสภา ฯ ว่าเห็นควรให้กำหนดระยะเวลาเสนอ ประธานสภา ฯ คำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายในวันไหน ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภา มีมติรับหลักการ

นายมานพ นามปัญญา ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ สมาชิกสภา ฯ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกำหนดให้ยื่นเสนอ คำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 16 – 18 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - ที่ประชุมมีใครจะเสนออีกหรือไม่ ประธานสภา ฯ - ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมเห็นชอบตามที่ท่านมานพ นามปัญญา เสนอหรือไม่

**มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบกำหนดให้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ด้วยมติเอกฉันท์**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร สมาชิกสภา ฯ ท่านใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ประธานสภา ฯ ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยแปรญัตติเป็นรายข้อ เสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ในกรณีที่ สมาชิกสภา ฯ เป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา ฯ รับรองอย่างน้อย สองคน

เพื่อให้การพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถประกาศใช้ได้ทันกำหนดระยะเวลา จึงขอนัดประชุมสภา ฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 เพื่อประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ฯ ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ในวันที่ 28 สิงหาคม 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน

**ที่ประชุม รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

นายนิพนธ์ อิงภู ขอแจ้ง นายกเทศมนตรี **โครงการจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2566 จำนวน 4 โครงการ งบประมาณ 11,634,000.- บาท**  1) โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางถนนดอกส่าน หมู่ที่ 3 กว้าง 4 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.15 หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 4,000 ตารางเมตร งบประมาณ 2,304,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว 2) โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางถนนใบบุ่นไต่เครือ หมู่ที่ 4 กว้าง 5 เมตร ยาว 720 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,600 ตารางเมตร งบประมาณ 2,050,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว 3) โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต Asphaltic Concrete สายทางถนนใบบุ่นก้านก่อง - ถนนพันมหา หมู่ที่ 2 , 3 , 4 กว้าง 4 เมตร ยาว 1,400 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 5,600 ตารางเมตร งบประมาณ 2,250,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว 4) โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบผิวดิน ขนาดใหญ่มาก หมู่ 2 , 4 งบประมาณ 5,030,000.- บาท อยู่ระหว่างขอใช้พื้นที่

**โครงการจากเงินเหลือจ่ายอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2566 จำนวน 3 โครงการ งบประมาณ 2,086,600.- บาท** 1) โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกระบวย หัวขวาง หมู่ที่ 3 ขยายผิวจราจรกว้าง ข้างละ 1 เมตร ยาวรวม 718 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 718 ตารางเมตร งบประมาณ 455,000.- บาท ทำสัญญาแล้ว 2) โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต Asphaltic Concrete ถนนกระบวยหัวหย่อน หมู่ที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 470 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,880 ตารางเมตร พร้อมตีเส้นผิวจราจร 141 ตารางเมตร งบประมาณ 800,000.- บาท ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาแล้ว ได้ผู้รับจ้างและรอผู้รับจ้างมาทำสัญญา 3) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนนาคหัวจุ้ม หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 318 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,272 ตารางเมตร งบประมาณ 831,600.- บาท ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาแล้ว ได้ผู้รับจ้างและรอผู้รับจ้างมาทำสัญญา

**โครงการจากปีงบประมาณ 2565 ที่ขอกันเงินงบประมาณไว้ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 500,000.- บาท** 1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจันกิ่ง (ช่วงสำนักงานเทศบาล เชื่อมถนนใบบุ่นหว่าน) ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 115 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 575 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 21 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 84 ตารางเมตร งบประมาณ 500,000.- บาท เบิกจ่ายเงิน ให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

**โครงการซ่อมแซมถนน , รางระบายน้ำ , ขุดลอก** 1) จ้างซ่อมแซมฝารางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในเขต เทศบาลตำบลโพน จำนวน 3 เส้น 1.1 ฝารางระบายน้ำถนนจันกิ่ง หมู่ 2 , 4 1.2 ฝารางระบายน้ำถนนกระบวยหัวหย่อน หมู่ 3 1.3 ฝารางระบายน้ำซอยพันมหา 2 หมู่ 3 งบประมาณ 70,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว 2) จ้างขุดลอกรางระบายน้ำพร้อมซ่อมแซมฝารางระบายน้ำ ตลาดสดเทศบาลตำบลโพน งบประมาณ 111,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว 3) จ้างปรับปรุงไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กถนนใบบุ่นไต่เครือ หมู่ 4 งบประมาณ 50,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง เรียบร้อยแล้ว 4) จ้างขุดลอกบ่อตักตะกอนโรงผลิตน้ำประปา หมู่ที่ 3 งบประมาณ 26,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว

**เงินงบประมาณตามเทศบัญญัติ 2566** 1) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยกระบวยหัวหย่อน 1 (ด้านทิศตะวันออก) งบประมาณ 358,000.- บาท เบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว 2) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กถนนจันกิ่ง (ด้านทิศใต้) งบประมาณ 476,000.- บาท ทำสัญญาแล้ว

**เงินทุนสำรองเงินสะสม** 1) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนนาคแขนส่อย งบประมาณ 500,000.- บาท ทำสัญญาแล้ว2) โครงการปรับปรุงระบบรางระบายน้ำ ถนนซอยนาคแขน ส่อย 2 งบประมาณ 500,000.- บาท อยู่ระหว่างทำแบบรูปรายการ งานก่อสร้างและกำหนดราคากลาง

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณท่านนายก ฯ ครับ ประธานสภา ฯ

น.ส.สุกัญญา กำจร ขอแจ้งท่านคณะกรรมการชุมชนทุกท่าน ได้ดำเนินการเปิดบัญชี หัวหน้าสำนักปลัด ธนาคารกรุงไทย เพื่อให้ทางกองคลังได้โอนค่าตอบแทนคณะกรรมการ ชุมชนเข้าบัญชี ซึ่งจะได้รับค่าตอบแทนตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ซึ่งเป็นปีงบประมาณ 2567 ค่ะ

นายมานพ นามปัญญา ถนนหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทางกองช่างก็ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว สมาชิกสภา ฯ แต่ก็ยังเป็นปัญหาน้ำขังเหมือนเดิม ก็ขอนำเรียนทางกองช่างว่า ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาจุดนี้ให้หายขาดครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนของการซ่อมแซมถนนหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การแก้ไขควรจะเป็นผู้อำนวยการกองช่าง การยกระดับถนนเหมือนกับถนนนาคแขนส่อย ปัญหาถึงจะหายขาด ซึ่งงบประมาณก็ต้องมากพอสมควร ต้องทำเป็นโครงการและใช้เงินทุน สำรองเงินสะสม งบประมาณ อยู่ที่ 200,000 – 300,000.- บาท เพราะว่า งบซ่อมแซมของกองช่างเหลือน้อย คงจะไม่เพียงพอ ถ้าจะทำเป็นโครงการก็ค่อยหารือกันอีกที ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ ทางกองช่างก็จะสำรวจข้อมูลก่อนว่าจะดำเนินการอย่างไรบ้าง ก็ขอนำเรียนคร่าว ๆ ก่อนครับ

นายบุญศิล อิงภู ผมขอเสนอว่า งานป้องกัน ฯ ควรปรับปรุงเวลาในการออกพื้นที่ สมาชิกสภา ฯ ปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจุบันเวลาที่งานป้องกัน ฯ ออกพื้นที่ ประมาณ 20.30 – 21.30 น. ผมมีความเห็นว่าไม่ได้ประโยชน์อะไร เพราะว่า เป็นช่วงเวลาที่ประชาชนยังไม่นอน ยังไม่ดึก ขอเสนอให้ปรับเวลา เป็นช่วง 22.00 – 23.00 น. ประมาณนี้ เพราะว่า ช่วงนี้ มีคนแปลกหน้าเข้ามาบริเวณบ้านเราและตามสถิติปัญหาอาชญากรรม ส่วนมากจะเกิดหลังเที่ยงคืน เป็นต้นไป ผมมีความห่วงใยความปลอดภัย ทรัพย์สินของประชาชน ก็ขอให้พิจารณาในส่วนนี้ด้วยครับ

นายวุฒิชัย เชยชมศรี เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายวุฒิชัย เชยชมศรี สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ผมได้รับร้องเรียน จากชาวบ้าน จำนวน 2 เรื่อง 1) น้ำประปา หมู่ 4 มีปัญหาเรื่องกลิ่นและสี 2) น้ำไหลผ่านถนนตรงจุดต้นมะเดื่อข้างบ้านพ่อแฟ้ม หมู่ 2 ทำให้เกิดปัญหาตะไคร่น้ำและถนนลื่น ขอเสนอให้ทำรางระบายน้ำ ก็ขอฝากกองช่างได้ลงพื้นที่ดำเนินการตรวจสอบในส่วนนี้ด้วยครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนของน้ำประปา หมู่ 4 ยอมรับว่าช่วงนี้มีปัญหาพอสมควร สาเหตุ ผู้อำนวยการกองช่าง คือ 1) ปัญหากลิ่น เนื่องจากน้ำเน่าเสียของวัชพืช และฝนตก ทำให้ระดับน้ำเพิ่มขึ้น การแก้ปัญหาตอนนี้ คือ เพิ่มสารส้ม สารคลอรีน และตอนนี้ดำเนินการสั่งซื้อโซดาแอชมาผสม ต้องดูก่อนว่าจะสามารถ แก้ปัญหาได้หรือไม่ ถ้าเราเพิ่มสารคลอรีนมากเกินไปบางคนก็แพ้ สารคลอรีนก็มี ซึ่งเราจะใส่เกินอัตราก็ไม่ได้ เกรงว่าจะมีผลกระทบตามมา เราก็พยายามสอบถามผู้รู้หรือผู้เชี่ยวชาญว่าจะแก้ปัญหาอย่างไร 2) ในส่วนของรางระบายน้ำ ทางกองช่างเคยดำเนินการ วางท่อแล้ว บริเวณหน้าบ้านท่านบุญศิล ฯ ไม่ทราบว่ายังใช้ได้อยู่หรือไม่ เราต้องแก้ปัญหาโดยการเพิ่มหรือขยายท่อ ก็น่าจะแก้ปัญหาได้ ทางกองช่างขอรับไว้และจะออกสำรวจหน้างานก่อนครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร 1) บริเวณศาลาประชาคม หมู่ 5 ชาวบ้านบริเวณนั้น ประธานสภา ฯ ทำทางเข้าบ้าน และผู้รับจ้างไม่เก็บรายละเอียดงาน ขอฝากกองช่าง ให้กำชับด้วย เพราะว่า ถ้าฝนตก น้ำไหลเอาเศษดิน เศษหิน จะทำให้ เกิดปัญหาทางท่อระบายน้ำ 2) ตั้งแต่หน้าบ้านตาจารย์เม็ง - หน้าบ้านคุณพงษ์ชยุต มีปัญหารางระบายน้ำ ขอฝากให้ดำเนินการแก้ไขและฝากท่านนายก ฯ ประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านบริเวณนั้นช่วยกันรักษา ดูแล ไม่ให้รางระบายน้ำอุดตันครับ

นายคำแปลง ศรีบัว สืบเนื่องจากการประชุมสมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 17 สมาชิกสภา ฯ กรกฎาคม 2566 ที่ผ่านมา เรามีมติอนุมัติให้ใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม ในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายจากภาวะฝนตกหนัก เช่น 1) ซ่อมแซมถนนลูกรังถนนซอยใบบุ่นไต่เครือ 5 และ พนังคันห้วยสมอทบ (ห้วยดินจี่) หมู่ที่ 2 ซึ่งท่านรองทองมี ฯ ได้มอบหมายให้กระผม ไปดำเนินการว่าจ้างรถแม็คโครในการขุดลอก ซึ่งตอนนี้ รถแม็คโครก็ได้ไปดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอให้ดำเนินการ เบิกจ่ายในส่วนนี้ด้วย 2) การซ่อมแซมไหล่ทางลูกรังตามถนนต่าง ๆ ที่ชำรุด ก็ขอให้ดำเนินการซ่อมแซม 3) ขออนุญาตเสนอเพิ่มเติม คือ ขอเสนอให้ดำเนินการ นำยางมะตอยไปปะหลุมตามถนน โดยเฉพาะซอยหน้าบ้านของกระผม เส้น หมู่ 1 ซึ่งเป็นหลุมหลายจุด และเป็นซอยที่พระสงฆ์บิณฑบาต ทุกวัน 4) พื้นที่ หมู่ 5 บริเวณสามแยกทางออกไปบ้านหนองช้าง ซึ่งบริเวณนั้นเป็นหลุม เวลาเลี้ยวรถจะลำบาก ขอให้กองช่างได้สำรวจ และดำเนินการแก้ไขจุดนั้นด้วย เพื่อความปลอดภัยของผู้สัญจรครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ครับท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดมีอะไรจะชี้แจงเพิ่มเติมไหมครับประธานสภา ฯ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) สมพงษ์ สุริโย ผู้จดรายงานการประชุม (นายสมพงษ์ สุริโย) รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา ฯ

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมลงชื่อตรวจแล้วถูกต้อง**

(ลงชื่อ) คำแปลง ศรีบัว กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายคำแปลง ศรีบัว)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) มานพ นามปัญญา กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายมานพ นามปัญญา)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) วุฒิชัย เชยชมศรี กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวุฒิชัย เชยชมศรี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

ร้อยตำรวจตรี วีระชัย จำปาหาร ผู้รับรอง

(วีระชัย จำปาหาร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพน