**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน**

**สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567**

**วันที่ 14 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป**

**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  
**ผู้มาประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13 | ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร  นางสมศรี สระทอง  นายคำแปลง ศรีบัว  นายเสริมศักดิ์ ราชติกา  นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์  นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา  นายประสิทธิ์ คำภูษา  นายสมบัติ ภูมิรินทร์  นายบุญศิล อิงภู  นายสัมนัก ปัสสะ  นายมานพ นามปัญญา  นายวุฒิชัย เชยชมศรี  นายสมพงษ์ สุริโย | ประธานสภาเทศบาลตำบลโพน  รองประธานสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน  เลขานุการสภาเทศบาลตำบลโพน | วีระชัย จำปาหาร สมศรี สระทอง  คำแปลง ศรีบัว เสริมศักดิ์ ราชติกา  ทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์  ศุกลวัฒน์ ภูจันหา  ประสิทธิ์ คำภูษา  สมบัติ ภูมิรินทร์  บุญศิล อิงภู  สัมนัก ปัสสะ  มานพ นามปัญญา  วุฒิชัย เชยชมศรี  สมพงษ์ สุริโย |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ – สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12  13 | นายนิพนธ์ อิงภู  นายทองมี สระทอง  นายพนมศิลา ศรีบัว  นายปิยะวัชร์ สระทอง  นายทรัพย์ เกษาพรม  นางณฐอร การถัก  นางสาวสุกัญญา กำจร  นายทรงวุฒิ ลังภูรี  นางสุจรรยา ทิพย์มณี  นางเสาวนีย์ คำเสนาะ  นางสาวสุปราณี อ่อนรัชชา  นางสาวปภาวรินท์ ภูมิสาตร์  นางวิริยา ศรีบัว | นายกเทศมนตรีตำบลโพน  รองนายกเทศมนตรีตำบลโพน  รองนายกเทศมนตรีตำบลโพน  เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลโพน  ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโพน  ปลัดเทศบาลตำบลโพน  หัวหน้าสำนักปลัด  ผู้อำนวยการกองช่าง  ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข  ผู้อำนวยการกองการศึกษา  หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผอ.กองคลัง  เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | นิพนธ์ อิงภู  ทองมี สระทอง พนมศิลา ศรีบัว  ปิยะวัชร์ สระทอง ทรัพย์ เกษาพรม ณฐอร การถัก  สุกัญญา กำจร  ทรงวุฒิ ลังภูรี สุจรรยา ทิพย์มณีเสาวนีย์ คำเสนาะ  สุปราณี อ่อนรัชชา ปภาวรินท์ ภูมิสาตร์  วิริยา ศรีบัว |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

นายสมพงษ์ สุริโย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เลขานุการสภา ฯ พ.ศ. 2547 หมวด 2 ข้อ 21 และมติการประชุมสภาเทศบาลตำบล โพน เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 ซึ่งที่ประชุมสภาเทศบาล ตำบลโพน มีมติในการกำหนดการประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 ในวันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2567 โดยมีกำหนดไม่เกิน 30 วันนั้น เพื่อให้การ ดำเนินกิจการต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามข้อระเบียบ กฎหมาย เทศบาลตำบลโพน จึงเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 ในวันที่ 14 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบลโพน โดยกำหนดวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณา เสร็จแล้ว - ไม่มี ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ 5.1 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 (วาระที่ 1 วาระรับหลักการ) 5.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนชื่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

บัดนี้ ที่ประชุมสภา ฯ พร้อมแล้ว ขอเชิญประธานสภา ฯ ได้จุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระการประชุม ต่อไป เชิญครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย ประธานสภา ฯ เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา ฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิด การประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 วันที่ 14 สิงหาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุม สามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอเชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้รายงานผลการประธานสภา ฯ ตรวจรายงานการประชุม

นายคำแปลง ศรีบัว เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายคำแปลง ศรีบัว สมาชิกสภา ฯ เขต 1 เป็นกรรมการตรวจรายงาน การประชุม ซึ่งในการประชุมคราวที่แล้ว ในฐานะที่ผมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม สมัยประชุม สามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 ที่ผ่านมา มีผู้มาประชุม 13 คน ผู้เข้าร่วมประชุม 14 คน ซึ่งการตรวจสอบรายงานการประชุม ถือว่ามีความถูกต้องครบถ้วน และขอให้สมาชิกได้กรุณาตรวจสอบว่า ต้องการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมสิ่งใดหรือไม่ เพื่อให้ถูกต้องตามที่ได้ประชุมครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร มีสมาชิกท่านใด จะขอเปลี่ยนแปลงถ้อยคำหรือขอแก้ไขรายงาน ประธานสภา ฯ การประชุมหรือไม่ครับ

- ถ้าไม่มีก็ขอมติในที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลโพน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 โปรดยกมือครับ

**มติที่ประชุม - เห็นชอบ 11 เสียง - งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา ฯ)**

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568

*- วาระที่ 1 วาระรับหลักการ*

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติครับ ประธานสภา ฯ

นายนิพนธ์ อิงภู เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร นายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ เพื่อให้มี งบประมาณรายจ่ายใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาเทศบาล ตลอดปีงบประมาณ 2568 อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 รวมถึงฉบับแก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 60 จึงเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลโพน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลโพน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลโพน จึงขอให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

**1. สถานะการคลัง**

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เทศบาลตำบลโพน

มีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 42,454,490.48 บาท

1.1.1.1 เงินสะสม 36,971,186.42 บาท

1.1.1.2 ทุนสำรองเงินสะสม - บาท

1.1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน - โครงการ - รวม - บาท

1.1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

จำนวน โครงการ 1 รวม 240,000 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง รวม - บาท

**2. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน**

รายรับ - รายจ่ายของเทศบาลในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2566)

- ประมาณการรายรับ ตั้งไว้ 43,000,000 ได้รับจริง จำนวน 43,207,719.99 บาท

สูงกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ 207,720 บาท

- ประมาณการรายจ่าย ตั้งไว้ 43,000,000 บาท ได้จ่ายจริง จำนวน 42,558,211.74 บาท

ต่ำกว่ายอดงบประมาณที่ตั้งไว้ 441,788 บาท

รายรับ – รายจ่ายของเทศบาลในปีงบประมาณ 2567 - เทศบาลมีรายรับจริงในเก้าเดือนแรก (1 ต.ค. 66 - 2 ก.ค. 67) จำนวน 34,792,079.93 บาท - เทศบาลมีรายจ่ายจริงในเก้าเดือนแรก (1 ต.ค. 66 - 2 ก.ค. 67) จำนวน 29,582,501.16 บาท

2.1 รายรับจริง

1) รายรับจริงปีงบประมาณ 2566 ทั้งสิ้น 49,082,719.99 บาท (ณ 30 กันยายน 2566)

หมวดรายได้จากทุน - บาท

หมวดภาษีอากร 410,689.24 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 517,585.55 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน 1,054,117.15 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ 791,252.50 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด 303,982.04 บาท

หมวดภาษีจัดสรร 21,904,925.51 บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 18,225,188 บาท

รวม 43,207,719.99 บาท

เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น 200,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุนที่ระบุวัตถุประสงค์ - บาท

หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 5,675,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 49,082,719.99 บาท

2) รายรับจริงปีงบประมาณ 2567 ทั้งสิ้น 40,217,079.93 บาท (ณ 2 กรกฎาคม 2567)

หมวดรายได้จากทุน - บาท

หมวดภาษีอากร 351,372.36 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 369,847.95 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน 774,464.15 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ 607,252.50 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด 143,318 บาท

หมวดภาษีจัดสรร 17,013,804.97 บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 15,532,020 บาท

รวม 34,792,079.93 บาท

หมวดเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ - บาท

เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น 200,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 5,225,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 40,217,079.93 บาท

2.2 เงินอุดหนุน

1) เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ - บาท

(ประจำปีงบประมาณ 2566 ณ 30 กันยายน 2566)

2) เงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์ - บาท

(ประจำปีงบประมาณ 2567 ณ 2 กรกฎาคม 2567)

2.3 รายจ่ายจริง

1) รายจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2566 ทั้งสิ้น 42,558,211.74 บาท (ณ 30 กันยายน 2566)

- งบกลาง 9,774,500.81 บาท

- งบบุคลากร 17,628,864.59 บาท

- งบดำเนินการ 11,219,066.34 บาท

- งบลงทุน 2,475,930 บาท

- งบรายจ่ายอื่น 30,000 บาท

- งบเงินอุดหนุน 1,429,850 บาท

รวม 42,558,211.74 บาท

2) รายจ่ายจริง ปีงบประมาณ 2567 ทั้งสิ้น 29,582,501.16 บาท (ณ 2 กรกฎาคม 2567)

- งบกลาง 6,932,154.81 บาท

- งบบุคลากร 13,590,632.84 บาท

- งบดำเนินการ 7,996,913.51 บาท

- งบลงทุน 14,500 บาท

- งบรายจ่ายอื่น - บาท

- งบเงินอุดหนุน 1,048,300 บาท

รวม 29,582,501.16 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

- ประจำปีงบประมาณ 2566 (ณ 30 กันยายน 2566) จำนวน - บาท

- ประจำปีงบประมาณ 2567 (ณ 2 กรกฎาคม 2567) จำนวน - บาท

2.5 มีการจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 632,200 บาท

นางณฐอร การถัก เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ ขอเพิ่มเติม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้การจัดทำ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖8 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมาย เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถ เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ 15 สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ 7 กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖8 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

**๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย**

1.1 การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเอง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้ง แนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖8 และรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ 1.2 กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำ ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจาก ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 1.3 การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑7 พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในกรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงิน นอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวน งบประมาณรายจ่ายประจำปี และจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบ ให้ชัดเจน

**๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลและ นายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแล การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การเสนอร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ ๒3 และข้อ 24 ในกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณี ตรวจสอบข้อเท็จจริง เหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควร กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด โดยใช้ปฏิทินงบประมาณตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

**๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว** เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ในเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ ประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ ๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๔. การรายงาน**

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ ๓8 ๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศ รายงานการรับ – จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนารายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 ข้อ 39

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **คำแถลงงบประมาณ** | | | | |  | | |  | |
| ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | | | | | | | | | | | |
| เทศบาลตำบลโพน | | | | | | | | | | | |
| อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ | | | | | | | | | | | |
| **1. รายรับ** | |  | | | | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |
| **รายรับ** | | | | **รายรับจริง ปี 2566** | | **ประมาณการ ปี 2567** | | | **ประมาณการ ปี 2568** | | |
| **รายได้จัดเก็บเอง** | | | |  | |  | | |  | | |
|  | หมวดภาษีอากร | | | 410,689.24 | | 402,500.00 | | | 402,500.00 | | |
|  | หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | | 517,585.55 | | 426,000.00 | | | 426,000.00 | | |
|  | หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | 1,054,117.15 | | 815,000.00 | | | 815,000.00 | | |
|  | หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | | | 791,232.50 | | 703,000.00 | | | 703,000.00 | | |
|  | หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | 303,982.04 | | 126,500.00 | | | 126,500.00 | | |
|  | หมวดรายได้จากทุน | | | ̄ | | 2,000.00 | | | 2,000.00 | | |
|  | **รวมรายได้จัดเก็บเอง** | | | **3,077,626.48** | | **2,475,000.00** | | | **2,475,000.00** | | |
| **รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | |  | |  | | |  | | |
|  | หมวดภาษีจัดสรร | | | 21,904,925.51 | | 22,025,000.00 | | | 22,525,000.00 | | |
|  | **รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | **21,904,925.51** | | **22,025,000.00** | | | **22,525,000.00** | | |
| **รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | |  | |  | | |  | | |
|  | หมวดเงินอุดหนุน | | | 18,225,188.00 | | 19,000,000.00 | | | 19,000,000.00 | | |
|  | **รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | | | **18,225,188.00** | | **19,000,000.00** | | | **19,000,000.00** | | |
| **รวม** | | | | **43,207,719.99** | | **43,500,000.00** | | | **44,000,000.00** | | |
| **คำแถลงงบประมาณ** | | | | | | | | | | |
| **ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568** | | | | | | | | | | |
| **เทศบาลตำบลโพน** | | | | | | | | | | |
| **อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **2. รายจ่าย** | | | | | | | | | | |
| **รายจ่าย** | | | **รายจ่ายจริง ปี 2566** | | **ประมาณการ ปี 2567** | | | **ประมาณการ ปี 2568** | | |
| **จ่ายจากงบประมาณ** | | |  | |  | | |  | | |
|  | งบกลาง | | 9,774,500.81 | | 9,208,124.00 | | | 9,662,200.00 | | |
|  | งบบุคลากร | | 17,628,864.59 | | 19,962,640.00 | | | 20,381,080.00 | | |
|  | งบดำเนินงาน | | 11,219,066.34 | | 11,656,236.00 | | | 11,340,520.00 | | |
|  | งบลงทุน | | 2,475,930.00 | | 1,139,000.00 | | | 1,097,400.00 | | |
|  | งบเงินอุดหนุน | | 1,429,850.00 | | 1,504,000.00 | | | 1,488,800.00 | | |
|  | งบรายจ่ายอื่น | | 30,000.00 | | 30,000.00 | | | 30,000.00 | | |
| **รวมจ่ายจากงบประมาณ** | | | 42,558,211.74 | | 43,500,000.00 | | | 44,000,000.00 | | |

|  |
| --- |
| ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณท่านปลัดครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568  น.ส.สุกัญญา กำจร เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ  ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,662,200.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปและหมวดอุดหนุนทั่วไประบุวัตถุประสงค์ แยกเป็น |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **แผนงานงบกลาง** | | | | | | | **งานงบกลาง** | | | **รวม** | **9,662,200** | **บาท** | | **1) รายจ่ายตามข้อผูกพัน** | | | **รวม** | **1,151,000** | **บาท** | |  | 1.1) ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล (ส.ท.ท.) | | จำนวน | **42,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่ง | | | |  |  | | ส่วนหกของรายรับจริงปีงบประมาณ 2566 ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม ฯ | | | |  |  | | (ตั้งจ่ายตามนัย ข้อ 16 วรรคท้าย ของข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย) | | | |  |  | |  | 1.2) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | | จำนวน | **750,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่าย | | | |  |  | | ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับปีงบประมาณ 2568 | | | |  |  | | – พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 | | |  |  |  | | – ระเบียบกระทรวงมหาไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 | | |  |  |  | |  | 1.3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | | จำนวน | **129,000** | **บาท** | | เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม 5% ตามระเบียบกฎหมายกำหนด | | | |  |  | |  | 1.4) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ |  | จำนวน | **100,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 | | |  |  |  | | ของค่าบริการสาธารสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |  |  |  | | 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17 | | |  |  |  | | 2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เรื่อง | | |  |  |  | | หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน | | |  |  |  | | ตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 | | |  |  |  | | 3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ | | |  |  |  | | สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 | | |  |  |  | |  | 1.5) เงินกองทุนเงินทดแทน |  | จำนวน | **10,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี 2568 | | |  |  |  | | ตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ | | |  |  |  | | พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 | | |  |  |  | | พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 | | |  |  |  | |  | 1.6) เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู |  | จำนวน | **120,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้ | | |  |  |  | | – พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 | | |  |  |  | | – ระเบียบกระทรวงมหาไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 | | |  |  |  | | **2) เงินสำรองจ่าย** | | | **รวม** | **50,000** | **บาท** | | เพื่อเบิกจ่ายและใช้ในกรณีจำเป็นในกิจการเทศบาล ในกรณีที่หน่วยงานต่าง ๆ ไม่ได้ตั้ง | | | |  |  | | งบประมาณไว้ หรือตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่เพียงพอ หรือจำเป็นต้องจ่ายตามที่คณะผู้บริหาร | | | |  |  | | เห็นสมควร โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ตามความเหมาะสมตามนัย ข้อ 19 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 | | | |  |  | | **3) เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ** | | | **รวม** | **8,461,200** | **บาท** | | เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 5 รายๆละ 500 บาท/เดือน | | | | **30,000** |  | | เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้สูงอายุ จำนวน 861 ราย | | | | **6,789,600** |  | | เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้พิการ 170 จำนวน รายๆ ละ 800 บาท/เดือน | | | | **1,641,600** |  |   ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 17,468,020.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | | **งานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | **รวม** | **13,348,040** | **บาท** | | **งบบุคลากร** | | | | | | **รวม** | **9,624,540** | **บาท** | | **1) เงินเดือนฝ่ายการเมือง** | | | | | | **รวม** | **2,624,700** | **บาท** | | 1.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน นายก / รองนายกเทศมนตรี | | | | | | จำนวน | **695,550** | **บาท** | | 1.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายกเทศมนตรี | | | | | | จำนวน | **120,000** | **บาท** | | 1.3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายกเทศมนตรี | | | | | | จำนวน | **120,000** | **บาท** | | 1.4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี | | | | | | จำนวน | **198,750** | **บาท** | | 1.5) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล | | | | | | จำนวน | **1,490,400** | **บาท** | | **2) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | **รวม** | **6,999,840** | **บาท** | | 2.1) จ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลสังกัด(สำนักปลัด) | | | | | | จำนวน | **5,476,200** | **บาท** | | 2.2) เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ | | | | | | จำนวน | **270,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล | | | | | |  |  |  | | ผู้อำนวยการสำนักปลัดและหัวหน้าฝ่าย ตามสิทธิ | | | | | |  |  |  | | **3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** | | | | | | จำนวน | **54,000** | **บาท** | | **4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | จำนวน | **1,187,640** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัด | | | | | |  |  |  | | สำนักปลัดเทศบาล | | | | | |  |  |  | | **5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** | | | | | | จำนวน | **12,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างสังกัด (สำนักปลัด) | | | | | |  |  |  | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **3,645,000** | **บาท** | | **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | **รวม** | **2,885,000** | **บาท** | |  | **ค่าตอบแทน** |  |  |  |  | **รวม** | **898,000** | **บาท** | | 1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน | | | | | | จำนวน | **378,000** | **บาท** | | 2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | | | | |  | **5,000** | **บาท** | | 3) ค่าเบี้ยประชุม | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** | | 4) ค่าเช่าบ้าน พนักงานเทศบาลทุกส่วนราชการตามสิทธิ | | | | | | จำนวน | **337,200** | **บาท** | | 5) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานเทศบาลทุกส่วนราชการตามสิทธิ | | | | | | จำนวน | **120,000** | **บาท** | | 6) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ | | | | | | จำนวน | **37,800** | **บาท** | |  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | **รวม** | **1,817,000** | **บาท** | | 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น | | | | | | **รวม** | **1,430,000** | **บาท** | |  | 3.1) ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | จำนวน | **1,416,000** | **บาท** | |  | ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม | | | | |  |  |  | |  | ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจัดทำวารสาร เอกสารประชาสัมพันธ์เข้าเล่ม | | | | |  |  |  | |  | เอกสารป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ | | | | |  |  |  | |  | ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาปรับปรุงระบบสายไฟ ค่าจ้างเหมาประเมิน | | | | |  |  |  | |  | ความพึงพอใจ และค่าจ้างเหมาบริการ ประเภทคนงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง | | | | |  |  |  | |  | เหมาคนงานของสำนักปลัด เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์ | | | | |  |  |  | |  | – ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาดสำนักงาน, ค่าจ้างคนสวน, ค่าจ้างนักการ | | | | |  |  |  | |  | – ค่าจ้างผู้ช่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | | |  |  |  | |  | – ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ รถตู้, ค่าจ้างพนักงานควบคุมเครื่องเสียง | | | | |  |  |  | |  | – ค่าจ้างพนักงานโสตทัศนศึกษา, ค่าจ้างพนักงานจัดเก็บสถานที่ ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | 3.2) ค่าดูแลระบบเว็ปไซต์ | | | |  | จำนวน | **8,000** | **บาท** | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลระบบเว็ปไซต์ของสำนักงาน | | | | |  |  |  | |  | 3.3) ค่าตอบแทนรายปีการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน | | | | | จำนวน | **6,000** | **บาท** | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการอนุญาต ตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมาย | | | | |  |  |  | |  | ที่ดินรายปีเพื่อจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลโพน | | | | |  |  |  | |  | – ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2497 แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายที่ดิน | | | | |  |  |  | |  | (ฉบับที่ 15) พ.ศ. 2562 มาตรา 9, มาตรา 9/1 | | | | |  |  |  | |  | – พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสืออำเภอคำม่วง ที่ กส 1018/1569 ลว. 19 ก.ย. 2566 เรื่องแจ้งการออกใบอนุญาตตามความในมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน | | | | |  |  |  | | 4) รายจ่ายที่เกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการ | | | | | |  |  |  | |  | 4.1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล | | | |  | จำนวน | **50,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลต่าง ๆ คำนวณตั้งจ่าย | | | | | | |  | |  | อัตราร้อยละไม่เกินอัตราร้อยละ 1% ของรายได้จริง ของปีที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ | | | | | | |  | |  | เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินที่มีผู้อุทิศให้ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองบุคคล คณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยมเทศบาล | | | | | | |  | |  | รวมถึงการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เทศบาลแต่งตั้งเพื่อประโยชน์ | | | | | | |  | |  | ในการดำเนินกิจการของเทศบาล ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรอง | | | | |  |  |  | |  | หรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) | | | | | |  |  | | 5) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | **รวม** | **337,000** | **บาท** | |  | 5.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (สำนักปลัดเทศบาล) | | | | | จำนวน | **150,000** | **บาท** | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | |  |  | |  | ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | | | | | |  |  | |  | ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการจอดรถ | | | | | |  |  | |  | ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน | | | | | |  |  | |  | ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล | | | | | |  |  | |  | และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน | | | | | |  |  | |  | หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | |  |  | |  | 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง | | | | | |  |  | |  | ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | |  |  | |  | 5.2) โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร | | | |  | จำนวน | **100,000** | **บาท** | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะ | | | | |  |  |  | |  | ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงาน | | | | |  |  |  | |  | งานจ้างเทศบาล ผู้นำ คณะกรรมการชุมชน และประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้ | | | | |  |  |  | |  | จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร | | | | |  |  |  | |  | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ | | | | |  |  |  | |  | สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร | | | | |  |  |  | |  | ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋า | | | | |  |  |  | |  | หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ | | | | |  |  |  | |  | ดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร | | | | |  |  |  | |  | ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับ | | | | |  |  |  | |  | การจัดทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  | |  | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  |  | |  | หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1 | | | | | |  |  | |  | 5.3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ | | | | |  |  |  | |  | ดำเนินงาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ | | | | |  |  |  | |  | ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศ | | | | |  |  |  | |  | นียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายใน | | | | |  |  |  | |  | การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้ในการ | | | | |  |  |  | |  | บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปก | | | | |  |  |  | |  | ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางหลักเกณฑ์การจัดทำและ | | | | |  |  |  | |  | ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและ | | | | |  |  |  | |  | ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ขององค์กร | | | | |  |  |  | |  | ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย | | | | |  |  |  | |  | ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |  |  |  | |  | (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1002 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 | | | | |  |  |  | |  | เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม | | | | |  |  |  | |  | 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 4 | | | | | |  |  | |  | 5.4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำและขับเคลื่อนแผนชุมชน | | | | | จำนวน | **5,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำและขับเคลื่อน | | | | |  |  |  | |  | แผนชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | |  |  |  | |  | ค่าป้ายและค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการจัดทำแผน ตามระเบียบและ | | | | |  |  |  | |  | หนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปก | | | | |  |  |  | |  | ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางหลักเกณฑ์การจัดทำ | | | | |  |  |  | |  | และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำ | | | | |  |  |  | |  | และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2559 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1002 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 4 | | | | |  |  |  | |  | 5.5) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรด้วยกิจกรรม 5 ส. | | | |  | จำนวน | **5,000** | **บาท** | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรด้วย | | | | |  |  |  | |  | กิจกรรม 5 ส. ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างเทศบาล พนักงาน | | | | |  |  |  | |  | จ้างเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ | | | | |  |  |  | |  | ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร | | | | |  |  |  | |  | ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัด | | | | |  |  |  | |  | ทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | |  |  |  | |  | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 6 | | | | |  |  |  | |  | 5.6) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** | |  | เศรษฐกิจพอเพียง | | | | |  |  |  | |  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดำเนินชีวิต | | | | |  |  |  | |  | ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ | | | | |  |  |  | |  | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย | | | | |  |  |  | |  | อื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | |  |  |  | |  | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | |  |  |  | |  | หน้าที่ 65 ลำดับที่ 8 | | | | |  |  |  | |  | 5.7) โครงการจัดงานเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ | | | | | จำนวน | **37,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเนื่องในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี, วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว, วันเฉลิมพระชนมพรรษา | | | | |  |  |  | |  | สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ, วันคล้ายวันสวรรคต | | | | |  |  |  | |  | พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร | | | | |  |  |  | |  | วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาท, วันปิยะมหาราช | | | | |  |  |  | |  | วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศมหา | | | | |  |  |  | |  | ภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ | | | | |  |  |  | |  | งานรัฐพิธีสำคัญอื่น ๆ ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | |  |  |  | |  | หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1 | | | | |  |  |  | |  | 5.8) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง | | | |  | จำนวน | **10,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง ค่าฝึกอบรม ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุ | | | | |  |  |  | |  | อุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายเลือกตั้งอื่น ๆ ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 | | | | |  |  |  | |  | ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 | | | | |  |  |  | |  | ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว4149 | | | | |  |  |  | |  | ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 | | | | |  |  |  | |  | **ค่าวัสดุ** |  |  |  |  | รวม | **170,000** | **บาท** | | 7) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว | | | | | | จำนวน | **40,000** | **บาท** | | 8) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** | | 9) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | จำนวน | **30,000** | **บาท** | | 10) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** | | 11) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | | | | | | จำนวน | **50,000** | **บาท** | | 12) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** | | **หมวดค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | **รวม** | **760,000** | **บาท** | |  | 1) ค่าบริการโทรศัพท์ | | | |  | จำนวน | **60,000** | **บาท** | |  | 2) ค่าไฟฟ้า | | | |  | จำนวน | **700,000** | **บาท** | | **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | **รวม** | **30,000** | **บาท** | | **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | **รวม** | **30,000** | **บาท** | | 1) อุดหนุนโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง | | | | | | จำนวน | **30,000** | **บาท** | | ส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ | | | | | |  |  |  | | ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอคำม่วง | | | | | |  |  |  | | ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | |  |  |  | | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | |  |  |  | | พ.ศ. 2559 | | | | | |  |  |  | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3 | | | | | |  |  |  | | **งบลงทุน** | | | | | | **รวม** | **48,500** | **บาท** | | **หมวดค่าครุภัณฑ์** | | | | | | **รวม** | **48,500** | **บาท** | | **ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว** | | | | | | **รวม** | **9,500** | **บาท** | | 1) จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายข้อแข็ง | | | | | | จำนวน | **9,500** | **บาท** | | เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบสะพายข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท | | | | | |  |  |  | | โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ | | | | | |  |  |  | | − เครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ กำลังเครื่องยนต์ 2.0 แรงม้า ที่ 7,000 รอบต่อนาที | | | | | |  |  |  | | ปริมาตรกระบอกสูบ : 35.8 ซีซี อุปกรณ์พร้อมใช้งาน | | | | | |  |  |  | | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ | | | | | |  |  |  | | พ.ศ. 2567 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม ปี พ.ศ. 2566 | | | | | |  |  |  | | **ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** | | | | | | **รวม** | **39,000** | **บาท** | | 1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** | | เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน | | | | | |  |  |  | | จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท | | | | | |  |  |  | | โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ | | | | | |  |  |  | | − มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 | | | | | |  |  |  | | แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง | | | | | |  |  |  | | ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี | | | | | |  |  |  | | ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย | | | | | |  |  |  | | − หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory | | | | | |  |  |  | | รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB | | | | | |  |  |  | | − มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB | | | | | |  |  |  | | − มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB | | | | | |  |  |  | | หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย | | | | | |  |  |  | | เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ | | | | | |  |  |  | | ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | | | | |  |  |  | | 2) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง | | | | | | จำนวน | **19,000** | **บาท** | | เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง | | | | | |  |  |  | | เครื่องละ 19,000 บาท | | | | | |  |  |  | | โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ | | | | | |  |  |  | | − มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 | | | | | |  |  |  | | แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง | | | | | |  |  |  | | ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี | | | | | |  |  |  | | ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย | | | | | |  |  |  | | − หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory | | | | | |  |  |  | | รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB | | | | | |  |  |  | | − มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB | | | | | |  |  |  | | − มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB | | | | | |  |  |  | | หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย | | | | | |  |  |  | | เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ | | | | | |  |  |  | | ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | | | | |  |  |  | |  | | | | | | | | | | ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 379,320.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | | | **งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** | | | | | | **รวม** | **379,320** | **บาท** | | **งบบุคลากร** | | | | | | **รวม** | **379,320** | **บาท** | |  | **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | จำนวน | **379,320** | **บาท** | | 1.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล | | | | | |  |  |  | | ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 320,600.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | | **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** | | | | | | **รวม** | **154,000** | **บาท** | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **154,000** | **บาท** | | **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | **รวม** | **154,000** | **บาท** | |  | **ค่าตอบแทน** |  |  |  |  | **รวม** | **10,000** | **บาท** | | 1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น | | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** | | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับ อปพร. ที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้อำนวย | | | | | |  |  |  | |  | การศูนย์ ฯ ตั้งจ่ายตามหนังสือ, ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7271 | | | | |  |  |  | |  | ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 | | | | |  |  |  | |  | − ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร | | | | |  |  |  | |  | ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 | | | | |  |  |  | |  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | **รวม** | **106,000** | **บาท** | | 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** | |  | 1.1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล | | | | |  |  |  | |  | ปีใหม่, สงกรานต์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ | | | | |  |  |  | |  | ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล | | | | |  |  |  | |  | ปีใหม่, สงกรานต์ และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567 | | | | |  |  |  | |  | − ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ | | | | |  |  |  | |  | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | |  |  |  | | 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | **รวม** | **96,000** | **บาท** | |  | 2.1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจการ อปพร. | | | |  | จำนวน | **10,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม อปพร. (จัดตั้ง / ฝึกทบทวน) และ | | | | |  |  |  | |  | ฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา วาตภัย,อุทกภัย,อัคคีภัย,โคลนถล่ม,ไฟป่า | | | | |  |  |  | |  | ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |  |  |  | |  | และสาธารณภัยอื่น ๆ ให้มีความรู้ ความชำนาญในการใช้วัสดุอุปกรณ์ | | | | |  |  |  | |  | รวมถึงการจัดกิจกรรมในวัน อปพร. ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย | | | | |  |  |  | |  | พลเรือน พ.ศ. 2553 | | | | |  |  |  | |  | 2.2) โครงการป้องกันอัคคีภัย | | | |  | จำนวน | **20,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันอัคคีภัย เป็นการ | | | | |  |  |  | |  | เตรียมความพร้อมในการป้องกันเหตุ เช่น ค่าจัดป้ายโครงการ ค่าอาหาร | | | | |  |  |  | |  | และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 | | | | |  |  |  | |  | – พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย | | | | |  |  |  | |  | พลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย | | | | |  |  |  | |  | พลเรือน พ.ศ. 2553 | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | |  |  |  | |  | องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 12 | | | | |  |  |  | |  | 2.3) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | | | |  | จำนวน | **30,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา | | | | |  |  |  | |  | เสพติด เตรียมความพร้อมในการให้ความรู้ อบรม ป้องกันเหตุ เช่น ค่าจัด | | | | |  |  |  | |  | ป้ายโครงการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | ตามหนังสือสั่งการ และระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.62/ว3188 | | | | |  |  |  | |  | ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า | | | | |  |  |  | |  | รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | |  |  |  | |  | หน้าที่ 81 ลำดับที่ 7 | | | | |  |  |  | |  | 2.4) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรเบื้องต้น | | | |  | จำนวน | **20,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ | | | | |  |  |  | |  | กฎจราจรเบื้องต้น การขับขี่ปลอดภัย เสริมวินัยจราจร เช่น ค่าจัดทำป้าย | | | | |  |  |  | |  | โครงการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า | | | | |  |  |  | |  | รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | |  |  |  | |  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | |  |  |  | |  | หน้าที่ 81 ลำดับที่ 8 | | | | |  |  |  | |  | 2.5) โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ | | | | | จำนวน | **16,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา | | | | |  |  |  | |  | เยียวยา พัฒนาคุณภาพชีวิต หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย อุทกภัย น้ำป่า | | | | |  |  |  | |  | ไหลหลาก ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย แผ่นดินถล่ม ภัยหนาว ไฟป่า ฯลฯ | | | | |  |  |  | |  | ตามหนังสือสั่งการ และระเบียบ ดังนี้ | | | | |  |  |  | |  | – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม | | | | |  |  |  | |  | อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 | | | | |  |  |  | |  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 | | | | |  |  |  | |  | ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 | | | | |  |  |  | |  | **ค่าวัสดุ** |  |  |  |  | **รวม** | **38,000** | **บาท** | | 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** | | 5) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** | | 6) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน | | | | | | จำนวน | **8,000** | **บาท** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **แผนงานการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | | | | | **งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน** | | | | | | **รวม** | **166,600** | **บาท** | | **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **166,600** | **บาท** | | **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | **รวม** | **166,600** | **บาท** | | **1) ค่าวัสดุ** | |  |  |  |  | **รวม** | **166,600** | **บาท** | | 1.1 | ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง | | | | | จำนวน | **156,600** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องดับเพลิง, อุปกรณ์กู้ชีพอื่น ๆ | | | | |  |  |  | |  | น้ำยาเคมีดับเพลิง, และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ | | | | |  |  |  | | 1.2 | ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุจราจร | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** | |  | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์จราจรและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ | | | | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | |
| **แผนงานสังคมสงเคราะห์** | | | | | | | | |
| **งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์** | | | | | **รวม** | **30,000** | | **บาท** |
| **งบรายจ่ายอื่น ๆ** | | | | | **รวม** | **30,000** | | **บาท** |
|  | | 1) โครงการช่วยเหลือประชาชน | | | **รวม** | **30,000** | | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน สงเคราะห์ผู้ประสบ | | | | |  |  | |  |
| ภัยต่าง ๆ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ผู้ยากไร้ คนเร่ร่อน คนถูก | | | | |  |  | |  |
| ทอดทิ้ง ผู้ประสบวาตภัย เป็นต้น (สำนักปลัด) | | | | |  |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | |  |  | |  |
| หน้าที่ 64 ลำดับที่ 4 | | | | |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | |
| **แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน** | | | | | | | | |
| **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | **รวม** | **50,000** | | | **บาท** | | |
| **งบดำเนินงาน** | | **รวม** | **50,000** | | | **บาท** | | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | **รวม** | **50,000** | | | **บาท** | | |
| 1) โครงการสนับสนุนการทำกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ | | จำนวน | **50,000** | | | **บาท** | | |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มผู้สูงอายุได้มี | |  |  | | |  | | |
| โอกาสพบปะพูดคุย เช่น การจัดทัวร์ธรรมะ เดินตามรอยพระอริยสงฆ์ | |  |  | | |  | | |
| โครงการวันผู้สูงอายุ กิจกรรมวันผู้สูงอายุ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร | |  |  | | |  | | |
| ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ | |  |  | | |  | | |
| ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการสนับสนุน ทำกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ ฯ | |  |  | | |  | | |
| เป็นต้น (สำนักปลัด) ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้ | |  |  | | |  | | |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | |  |  | | |  | | |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | |  |  | | |  | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | |  |  | | |  | | |
| – พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 | |  |  | | |  | | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | |  |  | | |  | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | |  |  | | |  | | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | |  |  | | |  | | |
| หน้าที่ 64 ลำดับที่ 6 | |  |  | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 60,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **แผนงานการเกษตร** | | | | | | | | |
| **งานส่งเสริมการเกษตร** | | | | | | **รวม** | **60,000** | **บาท** |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **60,000** | **บาท** |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | **รวม** | **40,000** | **บาท** |
| 1) โครงการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มอาชีพทางการเกษตรกรรม | | | | | | จำนวน | **30,000** | **บาท** |
| ให้กลุ่มอาชีพต่าง ๆ | | | | | | |  |  |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์สาธิตการฝึกอบรมแนะแนวอาชีพ | | | | | |  |  |  |
| เกี่ยวกับ การตลาด การเพิ่มผลผลิต การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ การพัฒนาอาชีพ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร | | | | | |  |  |  |
| ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ | | | | | |  |  |  |
| (สำนักปลัด) ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  |  |  |
| หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 | | | | | |  |  |  |
| 2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ | | | | | |  |  |  |
| และสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ค่าจัด | | | | | |  |  |  |
| ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ พันธุ์ไม้ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | |  |  |  |
| ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ | | | | | |  |  |  |
| ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่องการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จ | | | | | |  |  |  |
| พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ | | | | | |  |  |  |
| สยามบรมราชกุมารี ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช | | | | | |  |  |  |
| อันเนื่องมาจากพระราชดำริ | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน | | | | | |  |  |  |
| การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  |  |  |
| หน้าที่ 18 ลำดับที่ 6 | | | | | |  |  |  |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานการเกษตร | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ กระถาง | | | | | | |  |  |
| ปุ๋ย ฯลฯ ใช้ในการจัดสวนหย่อมภายในสำนักงานเทศบาล และรักษา | | | | | | |  |  |
| สวนหย่อมให้สวยงาม (สำนักปลัด) | | | | | | |  |  |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองคลัง รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568 ครับ

น.ส.สุปราณี อ่อนรัชชา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ รักษาการ ผอ.กองคลัง

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนงานบริหารงานทั่วไป** | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานคลัง** | | | | | | **รวม** | **3,740,660** | **บาท** |
| **งบบุคลากร** | | | | | | **รวม** | **2,154,960** | **บาท** |
| **เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | **รวม** | **2,154,960** | **บาท** |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | จำนวน | **1,903,680** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | |  |  |  |
| สามัญสังกัด (กองคลัง) | | | | | |  |  |  |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | จำนวน | **60,000** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังและหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | |  |  |  |
| **3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | จำนวน | **191,280** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัด (กองคลัง) | | | | | |  |  |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **1,585,700** | **บาท** |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | **รวม** | **1,575,300** | **บาท** |
|  | **ค่าตอบแทน** |  |  |  |  | **รวม** | **50,000** | **บาท** |
| 1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น | | | | | | จำนวน | **50,000** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งจ่ายตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 | | | | | |  |  |  |
|  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | **รวม** | **1,093,600** | **บาท** |
| 1) ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) | | | | | | จำนวน | **324,600** | **บาท** |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองคลัง เช่น ค่าจ้างพนักงาน | | | | |  |  |  |
|  | บันทึกข้อมูล, ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, ค่าจ้างพนักงานเก็บเงิน | | | | |  |  |  |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | **รวม** | **30,000** | **บาท** |
| 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร (กองคลัง) | | | | | | จำนวน | **30,000** | **บาท** |
|  | เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | |  |  |
|  | เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | |  |  |
|  | ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ | | | | | |  |  |
|  | ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ | | | | | |  |  |
|  | ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา | | | | | |  |  |
|  | ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | |  |  |
|  | 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | |  |  |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน | | | | | | จำนวน | **739,000** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง | | | | | |  |  |  |
| ค่าบำรุงรักษาถนน คสล. ถนนลูกรัง ค่าปรับปรุงบำรุงรักษารางระบายน้ำ | | | | | |  |  |  |
| และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลโพน เช่น อาคาร ห้องน้ำ ฯลฯ | | | | | |  |  |  |
| โดยแยกรายจ่ายงบประมาณตามภารกิจของสำนัก / กอง ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 134,000 บาท | | | | | |  |  |  |
| กองคลัง จำนวน 5,000 บาท | | | | | |  |  |  |
| กองการศึกษา จำนวน 50,000 บาท | | | | | |  |  |  |
| กองช่าง จำนวน 450,000 บาท | | | | | |  |  |  |
| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 100,000 บาท | | | | | |  |  |  |
| พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
|  | **ค่าวัสดุ** |  |  |  |  | **รวม** | **431,700** | **บาท** |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน | | | | | | จำนวน | **126,700** | **บาท** |
| 5) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | | | | | | จำนวน | **200,000** | **บาท** |
| 6) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ | | | | | | จำนวน | **100,000** | **บาท** |
| 7) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | จำนวน | **5,000** | **บาท** |
| **หมวดค่าสาธารณูปโภค** | | | | | | **รวม** | **10,400** | **บาท** |
|  | 1) ค่าบริการไปรษณีย์ | | | |  | จำนวน | **10,400** | **บาท** |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณกองคลังครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองการศึกษา รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ 2568 ครับ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,158,760.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการศึกษา** | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา** | | | | | | | **รวม** | | **4,022,060** | | **บาท** |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | **รวม** | | **2,413,440** | | **บาท** |
| **หมวดเงินเดือน** | | | | | | | **รวม** | | **1,970,040** | | **บาท** |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | จำนวน | | **1,910,040** | | **บาท** |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | | | จำนวน | | **1,910,040** | | **บาท** |
| สามัญ สังกัดกองการศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | จำนวน | | **60,000** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | | |  | |  | |  |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | | **รวม** | | **443,400** | | **บาท** |
| **1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น** | | | | | | | จำนวน | | **431,400** | | **บาท** |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป | | | | | | |  | |  | |  |
| สังกัดกองการศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| 1.2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | | | | | | จำนวน | | **12,000** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานเทศบาลและ | | | | | | |  | |  | |  |
| พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | **รวม** | | **919,820** | | **บาท** |
| **หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | **รวม** | | **919,820** | | **บาท** |
|  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | | **รวม** | | **536,820** | | **บาท** |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภท คนงาน | | | | | | | จำนวน | | **425,820** | | **บาท** |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองการศึกษา เช่น | | | | | |  | |  | |  |
|  | – ค่าจ้างแม่บ้านทำความสะอาด ศพด. | | | | | |  | |  | |  |
|  | – ค่าจ้างผู้ช่วยงานกิจการศาสนาและส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม | | | | | |  | |  | |  |
|  | – ค่าจ้างผู้ช่วยงานกิจกรรมเด็กและเยาวชน | | | | | |  | |  | |  |
|  | และค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม | | | | | |  | |  | |  |
|  | ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจัดทำวารสาร เอกสารประชาสัมพันธ์ | | | | | |  | |  | |  |
|  | เอกสารเข้าเล่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** |
| 3) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ | | | | | | | **รวม** | | **106,000** | | **บาท** |
| แยกเป็น | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | | |  | |  | |  |
| เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ | | | | | | |  | |  | |  |
| ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล | | | | | | |  | |  | |  |
| และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน | | | | | | |  | |  | |  |
| หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | | | | | |  | |  | |  |
| ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.2) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของบุคลากร | | | | | | |  | |  | |  |
| ทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าวัสดุ | | | | | | |  | |  | |  |
| สิ่งพิมพ์ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าสมนาคุณ | | | | | | |  | |  | |  |
| วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ที่ | | | | | | |  | |  | |  |
| จำเป็นในการฝึกอบรม ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | | |  | |  | |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.3) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | **บาท** |
| ดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าอาหารและอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าซื้อของรางวัล เงินรางวัล ค่าจ้าง | | | | | | |  | |  | |  |
| เหมาจัดนิทรรศการต่าง ๆ และค่าอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดงาน ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  |
| ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด | | | | | | |  | |  | |  |
| การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครอง | | | | | | |  | |  | |  |
| ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 17 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.4) โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา | | | | | | จำนวน | | **2,500** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการประเมินคุณภาพการ | | | | | | |  | |  | |  |
| ศึกษาภายในสถานศึกษา ของ ศพด. ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสถานที่ | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าจัดนิทรรศการ ค่าทำปกเข้าเล่ม | | | | | | |  | |  | |  |
| รายการประเมินตนเอง ค่าอาหาร / อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | | |  | |  | |  |
| ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ | | | | | | |  | |  | |  |
| เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 31 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.5) โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในการดำเนินโครงการจัดการปฐมนิเทศผู้ปกครอง เช่น ค่าป้าย | | | | | | จำนวน | | **3,500** | | **บาท** |
| ค่าอาหาร / อาหารว่าง เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | | |  | |  | |  |
| ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ | | | | | | |  | |  | |  |
| เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 29 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 3.6) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | | | | | |  | |  | |  |
| วัดโพธิ์ชัยบ้านโพน | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 37 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **ค่าวัสดุ** |  |  |  |  | | **รวม** | | **383,000** | | **บาท** |
| 5) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว | | | | | | | **รวม** | | **368,000** | | **บาท** |
| 5.1) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้เด็กอนุบาล / เด็กนักเรียน ชั้น | | | | | | | จำนวน | | **291,300** | | **บาท** |
| ประถมศึกษา ป.1 - 6 รร.ชุมชนโพนพิทยาคม | | | | | | |  | |  | |  |
| 5.2) ค่าอาหารเสริม (นม) ให้เด็กเล็ก / เด็กอนุบาล ศูนย์พัฒนาเด็ก | | | | | | | จำนวน | | **76,700** | | **บาท** |
| เล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน | | | | | | |  | |  | |  |
| 6) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** |
| 7) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุการเกษตร | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม | | | | | | |  | |  | |  |
| พรวน กรรไกรตัดกิ่งไม้ ใบมีด ฯลฯ ใช้สำหรับงานการเกษตร | | | | | | |  | |  | |  |
| ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | | |  | |  | |  |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | **รวม** | | **688,800** | | **บาท** |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | | **รวม** | | **688,800** | | **บาท** |
| 1) อุดหนุนการจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก / เด็กอนุบาล | | | | | | | จำนวน | | **668,800** | | **บาท** |
| นักเรียนชั้นประถมศึกษา 1 – 6 รร.ชุมชนโพนพิทยาคม | | | | | | |  | |  | |  |
| 2) อุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพน แยกเป็น | | | | | | | **รวม** | | **20,000** | | **บาท** |
| 2.1) โครงการอุดหนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน (ตามแผนงานสภา | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** |
| เด็กและเยาวชน) เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนกิจกรรมของสภา | | | | | | |  | |  | |  |
| เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพน ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร/อาหารว่าเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาการแสดงในพิธีเปิดงาน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าจัดนิทรรศการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าสัมมนาคุณของหน่วยงาน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่าเดินทางไปราชการ ค่าจ้างเหมารถไปศึกษาดูงาน ค่าที่พัก | | | | | | |  | |  | |  |
| และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | | |  | |  | |  |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | | |  | |  | |  |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วน | | | | | | |  | |  | |  |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ | | | | | | |  | |  | |  |
| เข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 54 ลำดับที่ 83 | | | | | | |  | |  | |  |
| **งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา** | | | | | | | **รวม** | | **2,136,700** | | **บาท** |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | **รวม** | | **1,637,500** | | **บาท** |
| **หมวดเงินเดือน** | | | | | | | **รวม** | | **1,037,380** | | **บาท** |
|  | **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | จำนวน | | **1,037,380** | | **บาท** |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครู ค.ศ.2 จำนวน 3 อัตรา | | | | | | | จำนวน | | **805,560** | | **บาท** |
| 1.2 | ค่าวิทยะฐานะครูชำนาญการ (ศศ.2) | | | | | | จำนวน | | **231,820** | | **บาท** |
|  | \*\*หมายเหตุ เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา | | | | | |  | |  | |  |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | | **รวม** | | **600,120** | | **บาท** |
|  | **1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกเป็น** | | | | | | จำนวน | | **600,120** | | **บาท** |
| 1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา | | | | | | | จำนวน | | **600,120** | | **บาท** |
|  | \*\*หมายเหตุ เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษา | | | | | |  | |  | |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | **รวม** | | **499,200** | | **บาท** |
| **หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | **รวม** | | **499,200** | | **บาท** |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | **รวม** | | **499,200** | | **บาท** |
| 1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น | | | | | | |  | |  | |  |
| 1.1 เพื่อจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก / อนุบาล | | | | | | | จำนวน | | **352,800** | | **บาท** |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ | | | | | | |  | |  | |  |
| สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 13 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 1.2 ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา | | | | | | จำนวน | | **40,000** | | **บาท** |
| และกิจกรรมการศึกษาและส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาทักษะเด็กเล็ก ฯ | | | | | | |  | |  | |  |
| ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ศพด. 2565 ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | |  | |  | |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ | | | | | | |  | |  | |  |
| สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 15 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดสรรให้ | | | | | | **รวม** | | **106,400** | | **บาท** |
| เด็กอายุ 2–5 ปี ค่าจัดการเรียน ค่าวัสดุการศึกษา เด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน | | | | | | |  | |  | |  |
| (รายหัวๆ ละ 1,972 บาท/คนต่อปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน | | | | | | |  | |  | |  |
| วัสดุการศึกษา ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | |  | |  | |  |
| ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แยกเป็น | | | | | | |  | |  | |  |
|  | 1.3.1 ค่าจัดการเรียนการสอน | | | | | | จำนวน | | **78,900** | | **บาท** |
|  | 1.3.2 ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | จำนวน | | **6,900** | | **บาท** |
|  | 1.3.3 ค่าหนังสือเรียน | | | | | | จำนวน | | **4,200** | | **บาท** |
|  | 1.3.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน | | | | | | จำนวน | | **6,100** | | **บาท** |
|  | 1.3.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | | | | | | จำนวน | | **10,300** | | **บาท** |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา | | | | | | |  | |  | |  |
| สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 | | | | | | |  | |  | |  |
| ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 | | | | | | |  | |  | |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 40 | | | | | | |  | |  | |  |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,624,320.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ** | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ** | | | | | | **รวม** | | **1,624,320** | | **บาท** | | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | **รวม** | | **379,320** | | **บาท** | | |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | จำนวน | | **379,320** | | **บาท** | | |
| 1.1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล | | | | | | จำนวน | | **379,320** | | **บาท** | | |
| **งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | **รวม** | | **910,000** | | **บาท** | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | | **340,000** | | **บาท** | | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | **รวม** | | **340,000** | | **บาท** | | |
| 1) โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็น | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | | |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันเข้าพรรษา เช่น ค่าป้าย | | | | | |  | |  | |  | | |
| ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าจัดนิทรรศการ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 39 ลำดับที่ 50 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 2) โครงการจัดงานบุญกฐินประจำปี (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |
| จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานบุญกฐินประจำปี เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าจัดสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระค่าอาหาร / อาหารว่าง เครื่องดื่ม | | | | | |  | |  | |  | | |
| และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน | | | | | |  | |  | |  | | |
| การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 43 ลำดับที่ 59 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 3) โครงการจัดงานบุญเดือนสี่ (บุญมหาชาติ) (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็น | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | **บาท** | | |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานบุญมหาชาติ (บุญเดือนสี่) เช่น จ้างจัดทำ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ป้ายจ้างเหมาขบวนแห่ ประดับรถขบวน จัดซื้อผ้าผะเหวด จตุปัจจัยถวายพระ ฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 37 ลำดับที่ 46 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 4) โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | | |
| ในการดำเนินโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ เช่น ป้าย จตุปัจจัยถวายพระสงค์ใน | | | | | |  | |  | |  | | |
| การทำพิธีตอนเช้า - เย็น ค่ารับรอง เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 36 ลำดับที่ 44 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 5) โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ | | | | | | จำนวน | | **15,000** | | **บาท** | | |
| จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายจัดเตรียม | | | | | |  | |  | |  | | |
| สถานที่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัลก่อเจดีย์ทราย ค่าน้ำอบน้ำหอม ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจ | | | | | |  | |  | |  | | |
| กรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 37 ลำดับที่ 47 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 6) โครงการจัดงานวันออกพรรษา (กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | | |
| ในการดำเนินโครงการจัดงานวันออกพรรษา เช่น ใบประกาศเกียรติคุณ | | | | | |  | |  | |  | | |
| จัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าปัจจัยพระ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้อง | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 39 ลำดับที่ 51 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 7) โครงการจัดงานนมัสการพระบรมสารีริกธาตุฯ(กองการศึกษา) เพื่อจ่าย | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |
| เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานนมัสการพระบรมสารีริกธาตุ เช่น | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าจัดสถานที่ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ารางวัลการประกวดแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | | | | |  | |  | |  | | |
| อื่น ๆ ค่าตอบแทนกรรมการ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 36 ลำดับที่ 45 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 8) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด | | | | | | จำนวน | | **200,000** | | **บาท** | | |
| กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น งานแพรวาพุทราหวาน (สำนักปลัด) | | | | | |  | |  | |  | | |
| เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ประดับตกแต่ง เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ตัดสิน ค่าเงินรางวัลการประกวด ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาการแสดง | | | | | |  | |  | |  | | |
| ในพิธีเปิดงาน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดทำป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร / อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 36 ลำดับที่ 45 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 9) โครงการจัดงานบุญซำฮะ (บุญเดือนเจ็ด) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |
| ดำเนินโครงการจัดงานบุญซำฮะ เช่น ป้าย จตุปัจจัยถวายพระสงค์ในการทำพิธี | | | | | |  | |  | |  | | |
| ตอนเช้า – เย็น ค่ารับรอง เช่น น้ำดื่ม น้ำแข็ง ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 42 ลำดับที่ 57 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 10) โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลสำคัญชุมชนตำบลโพน | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดทำกรอบ ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม | | | | | |  | |  | |  | | |
| จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 41 ลำดับที่ 55 | | | | | |  | |  | |  | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | **รวม** | | **570,000** | | **บาท** | | |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | **รวม** | | **570,000** | | **บาท** | | |
| **1) อุดหนุนกิจกรรมสภาวัฒนธรรม** | | | | | | จำนวน | | **550,000** | | **บาท** | | |
| เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมเทศบาลตำบลโพน ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ แยกเป็น | | | | | | | |  | |  | | |
| 1.1) โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์ | | | | | | จำนวน | | **500,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟแพรวากาฬสินธุ์ เช่น | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าเงินรางวัลการประกวด ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างเหมาจัดทำฐาน | | | | | |  | |  | |  | | |
| จุดบั้งไฟใต้น้ำ บั้งไฟขึ้นสูง จัดทำบั้งไฟใต้น้ำ ค่าจ้างเหมามหรสพ ค่าเช่าเวที | | | | | |  | |  | |  | | |
| เครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาจัดขบวนรถอลังการแพรวากาฬสินธุ์ ค่าอาหาร/อาหาร | | | | | |  | |  | |  | | |
| ว่างเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ/ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาการแสดงในพิธี | | | | | |  | |  | |  | | |
| เปิดงาน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – ตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 49 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 1.2) อุดหนุนโครงการการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง | | | | | | จำนวน | | **50,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณี | | | | | |  | |  | |  | | |
| ลอยกระทง เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ประดับตกแต่ง ค่าปัจจัยถวายพระ | | | | | |  | |  | |  | | |
| เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้าย ป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร / อาหารว่างเครื่องดื่ม และค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – ตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 39 ลำดับที่ 51 | | | | | |  | |  | |  | | |
| **2) อุดหนุนงานปริวาสกรรม** | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |
| เพื่ออุดหนุนวัดโพธิ์ศรีวิลัย ในการจัดงานปริวาสกรรม | | | | | |  | |  | |  | | |
| เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด งานปริวาสกรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ | | | | | |  | |  | |  | | |
| จ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าปัจจัยถวายพระและค่าอื่นที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – ตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 48 | | | | | |  | |  | |  | | |
| **งานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | | **รวม** | | **335,000** | | **บาท** | | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | | **335,000** | | **บาท** | | |
| ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | **รวม** | | **315,000** | | **บาท** | | |
| 1. โครงการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ | | | | | | จำนวน | | **150,000** | | **บาท** | | |
| ดำเนินโครงการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบ | | | | | |  | |  | |  | | |
| แทนกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่า | | | | | |  | |  | |  | | |
| สถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 63 ลำดับที่ 50 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 2. โครงการแข่งขันฟุตซอล "งานมหัศจรรย์ถิ่นผู้ไทย ราชินีไหมแพรวา | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |
| พุทราหวาน บ้านโพน" เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันฟุตซอล | | | | | |  | |  | |  | | |
| งานมหัศจรรย์ถิ่นผู้ไทย ราชินีฯ เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร / อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 46 ลำดับที่ 66 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 3. โครงการแข่งขันกีฬาแพรวาฟุตซอลลีก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน | | | | | | จำนวน | | **15,000** | | **บาท** | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาแพรวาฟุตซอลลีก เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน | | | | | |  | |  | |  | | |
| กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 46 ลำดับที่ 65 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 4. โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน | | | | | | จำนวน | | **80,000** | | **บาท** | | |
| โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ชุมชน เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรม | | | | | |  | |  | |  | | |
| การตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าจัดทำป้าย ค่าจัดเตรียมสนาม ค่าเช่าสถานที่ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน | | | | | |  | |  | |  | | |
| กีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับนักกีฬาและผู้ที่ | | | | | |  | |  | |  | | |
| มาร่วมงาน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอนกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬา ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 48 ลำดับที่ 70 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 5. โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่นในระดับต่าง ๆ | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ | | | | | |  | |  | |  | | |
| กับหน่ายงานอื่นในระดับต่าง ๆ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 48 ลำดับที่ 69 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 6. โครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลแพรวาคัพ | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ฟุตบอลแพรวาคัพ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 50 ลำดับที่ 75 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 7. โครงการฝึกทักษะกีฬาฟุตบอลเทศบาลตำบลโพน | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะกีฬาฟุตบอล เช่น | | | | | |  | |  | |  | | |
| ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | | | | | |  | |  | |  | | |
| ที่ใช้ในการแข่งกีฬา ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 52 ลำดับที่ 78 | | | | | |  | |  | |  | | |
| 8. โครงการจัดงานวันเยาวชนแห่งชาติ | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเยาวชนแห่งชาติ | | | | | |  | |  | |  | | |
| เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร/อาหารว่างและค่าใช้จ่าย | | | | | |  | |  | |  | | |
| อื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด | | | | | |  | |  | |  | | |
| กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันองค์กรปกครองส่วน | | | | | |  | |  | |  | | |
| ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 | | | | | |  | |  | |  | | |
| – เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) | | | | | |  | |  | |  | | |
| หน้าที่ 51 ลำดับที่ 76 | | | | | |  | |  | |  | | |
| **2. ค่าวัสดุกีฬ**า ประเภท วัสดุกีฬา | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | | |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณกองการศึกษาครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองการสาธารณสุข ฯ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ 2568 ครับ

นางสุจรรยา ทิพย์มณี เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,643,520.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | | |
| **งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข** | | | | | | **รวม** | **3,537,620** | **บาท** |
| **งบบุคลากร** | | | | | | **รวม** | **1,755,720** | **บาท** |
| **หมวดเงินเดือน** | | | | | | **รวม** | **1,343,400** | **บาท** |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | จำนวน | **1,283,400** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | |  |  |  |
| สามัญ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | | | | | |  |  |  |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | จำนวน | **60,000** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ฯ และหัวหน้าฝ่ายตามสิทธิ | | | | | | | |  |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | **รวม** | **412,320** | **บาท** |
| **1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | | | | | | จำนวน | **412,320** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป | | | | | |  |  |  |
| สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | | | | | |  |  |  |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **1,581,900** | **บาท** |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | **รวม** | **1,581,900** | **บาท** |
|  | **ค่าใช้สอย** |  |  |  |  | **รวม** | **1,581,900** | **บาท** |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | | จำนวน | **1,320,000** | **บาท** |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน | | | | | |  |  |  |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานขับรถขยะมูลฝอย | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานขับรถดูดสิ่งปฏิกูล | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, ค่าจ้างพนักงานปฏิบัติงานบริบาล | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานปฏิบัติงาน (EMS) | | | | |  |  |  |
|  | – ค่าจ้างพนักงานดูแลบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล และอื่น ๆ ฯลฯ | | | | |  |  |  |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย | | | | | | **รวม** | **261,900** | **บาท** |
| หมวดอื่น ๆ แยกเป็น | | | | | |  |  |  |
|  | 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** |
| ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ | | | | | |  |  |  |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร | | | | | |  |  |  |
| เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก | | | | | |  |  |  |
| ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ค่าบริการ | | | | | |  |  |  |
| จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ | | | | | |  |  |  |
| สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ | | | | | |  |  |  |
| พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | |  |  |  |
| สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป | | | | | |  |  |  |
| ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.2) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก | | | |  | จำนวน | **20,000** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและ | | | | | |  |  |  |
| เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันผสมน้ำยาพ่น | | | | | |  |  |  |
| หมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่าย | | | | | |  |  |  |
| อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ | | | | | |  |  |  |
| และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5 / ว732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่องขอเน้นย้ำแนวทางการ | | | | | |  |  |  |
| ดำเนินการป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหนะนำโรค | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 56 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.3) โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย | | | |  | จำนวน | **50,000** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน กิจกรรมจัดการมูลฝอย | | | | | |  |  |  |
| ต่าง ๆ เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร ค่ารถ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นในการ | | | | | |  |  |  |
| อบรมและในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและ | | | | | |  |  |  |
| หนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย | | | | | |  |  |  |
| ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 | | | | | |  |  |  |
| – ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2 / ว 3896 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0814.5 / ว 1270 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.4) โครงการท้องถิ่นอาสา | | | |  | จำนวน | **5,000** | **บาท** |
| ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "จิตอาสา สร้างป่า รักษ์น้ำ" | | | | | |  |  |  |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าต้นไม้ | | | | | |  |  |  |
| และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน กิจกรรมการจัดการขยะ | | | | | |  |  |  |
| มูลฝอยต่าง ๆ เป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร ค่ารถ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นในการ | | | | | |  |  |  |
| อบรมและในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ | | | | | |  |  |  |
| และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.5) โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ | | | |  | จำนวน | **5,000** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร | | | | | |  |  |  |
| ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและ | | | | | |  |  |  |
| หนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.6) โครงการจ้างเหมาเครื่องจักรปรับพื้นที่ | | | |  | จำนวน | **100,000** | **บาท** |
| สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย | | | | | | | |  |
| เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาเครื่องจักรปรับพื้นที่สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย | | | | | |  |  |  |
| ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย | | | | | |  |  |  |
| ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 | | | | | |  |  |  |
| – ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 57 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.7) โครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ | | | | | จำนวน | **3,300** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า | | | | | |  |  |  |
| ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ | | | | | |  |  |  |
| ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ | | | | | |  |  |  |
| ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 | | | | | |  |  |  |
| – พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน | | | | | |  |  |  |
| การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ | | | | | |  |  |  |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 59 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.8) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | | | |  | จำนวน | **16,600** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าวัคซีน, เข็มฉีดยา | | | | | |  |  |  |
| ไซริงค์, ผ้าปิดจมูก, ถุงมือ, ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ | | | | | |  |  |  |
| การจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5 / ว 0120 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5 / 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5 / 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 60 ลำดับที่ 11 | | | | | |  |  |  |
| 2.9) โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น ไวรัสโคโรนา 2019 | | | | | | จำนวน | **10,000** | **บาท** |
| ลัมปิสกิน ฯลฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เช่น ค่าอาหาร | | | | | |  |  |  |
| อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ | | | | | |  |  |  |
| ในการควบคุมโรค ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ | | | | | |  |  |  |
| ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ | | | | | |  |  |  |
| อปท. พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 / ว 2120 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0819.3 / ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0808.2 / ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 2787 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 57 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.10) โครงการคุ้มครองผู้บริโภค | | | |  | จำนวน | **10,000** | **บาท** |
| เพื่อฝึกอบรมกลุ่มผู้ประกอบร้านค้า ร้านอาหารและยาเครื่องสำอาง ผู้ประกอบ | | | | | |  |  |  |
| การขายอาหารในตลาดสดเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม | | | | | |  |  |  |
| ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ในการอบรม ค่าชุดตรวจสาร | | | | | |  |  |  |
| ปนเปื้อนในอาหารตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| - พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | | | | | |  |  |  |
| กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. 2551 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1078 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 17 เมษายน 2561 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว306 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 31 มกราคม 2561 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 | | | | | |  |  |  |
| - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการใช้จ่ายการฝึกอบรมขององค์กร | | | | | |  |  |  |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| - แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 56 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.11) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นขนาดเล็ก | | | | | จำนวน | **1,000** | **บาท** |
| เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ในการอบรม | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๖๒๔/ว๗๕๕๒ ลว. ๑๓ ธ.ค. 62 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๕/ว๐๕๐๓ | | | | | |  |  |  |
| ลว. 24 ม.ค. ๖๓ | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๕๓๓ | | | | | |  |  |  |
| ลว. 27 ม.ค. ๖๓ | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๐๙๒๔ | | | | | |  |  |  |
| ลว. 12 ก.พ. ๖๓ | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 18 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.12) โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) | | | |  | จำนวน | **1,000** | **บาท** |
| อบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก | | | | | |  |  |  |
| เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | | | | | |  |  |  |
| ค่าวิทยากร และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ในการอบรม | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว825 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 10 กันยายน 2561 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว929 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 30 มีนาคม 2561 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2966 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว2794 | | | | | |  |  |  |
| ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2560 | | | | | |  |  |  |
| - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการใช้จ่ายการฝึกอบรมขององค์กร | | | | | |  |  |  |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 17 | | | | | |  |  |  |
|  | 2.13) โครงการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพน (EMS) | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** |
| เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลโพน ใน | | | | | |  |  |  |
| การฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร | | | | | |  |  |  |
| ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ | | | | | |  |  |  |
| **-** 70-   |  | | --- | | ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | |  |  |  |
|  | – หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3 / ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | |  |  |  |
|  | – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 81 | | | | |  |  |  |
| **งบเงินอุดหนุน** | | | | | | **รวม** | **200,000** | **บาท** |
| **หมวดเงินอุดหนุน** | | | | | | **รวม** | **200,000** | **บาท** |
| 1) อุดหนุนสำหรับศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) เพื่อดำเนิน | | | | | | จำนวน | **200,000** | **บาท** |
| ตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข อุดหนุนชุมชน | | | | | |  |  |  |
| ละ 20,000 บาท จำนวน 10 ชุมชน | | | | | |  |  |  |
| ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร | | | | | |  |  |  |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17 | | | | | |  |  |  |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง | | | | | |  |  |  |
| ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5/ว2308 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2560 เรื่องการจัดสรรงบประมาณ | | | | | |  |  |  |
| เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ | | | | | |  |  |  |
| ด้านสาธารณสุข ปีงบประมาณ 2561 | | | | | |  |  |  |
| – หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท | | | | | |  |  |  |
| 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนวทางการดำเนิน | | | | | |  |  |  |
| โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม | | | | | |  |  |  |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 59 | | | | | |  |  |  |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | |  |  |  |
| **งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น** | | | | | | **รวม** | **105,900** | **บาท** |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | **รวม** | **105,900** | **บาท** |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | **รวม** | **55,000** | **บาท** |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | | จำนวน | **55,000** | **บาท** |
| เพื่อจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยากำจัดยุงลาย น้ำยากำจัดแมลงวัน | | | | | |  |  |  |
| เพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคที่เกิดจากยุงและแมลง | | | | | |  |  |  |
| **งบลงทุน** | | | | | | **รวม** | **50,900** | **บาท** |
| **หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | **รวม** | **50,900** | **บาท** |
| **ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์** | | | | | | **รวม** | **20,000** | **บาท** |
| 1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง | | | | | | จำนวน | **20,000** | **บาท** |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน | | | | | |  |  |  |
| จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท | | | | | |  |  |  |
| โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ | | | | | |  |  |  |
| − มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 | | | | | |  |  |  |
| แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง | | | | | |  |  |  |
| ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี | | | | | |  |  |  |
| ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย | | | | | |  |  |  |
| − หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory | | | | | |  |  |  |
| รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB | | | | | |  |  |  |
| − มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB | | | | | |  |  |  |
| − มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB | | | | | |  |  |  |
| หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ | | | | | |  |  |  |
| และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | | | | |  |  |  |
| **ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน** | | | | | | **รวม** | **30,900** | **บาท** |
| 1) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) | | | | | | จำนวน | **30,900** | **บาท** |
| จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 30,900 บาท แบบแขวน ขนาด 20,000 บีทียู | | | | | |  |  |  |
| ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ | | | | | |  |  |  |
| ธันวาคม ปี พ.ศ. 2566 | | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 146,400.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | |
| **แผนงานเคหะและชุมชน** | | | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน** | **รวม** | **100,000** | **บาท** |
| งบดำเนินงาน | **รวม** | **100,000** | **บาท** |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | **รวม** | **100,000** | **บาท** |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 100,000 | **บาท** |
| **งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล** | **รวม** | **46,400** | **บาท** |
| **งบดำเนินงาน** | **รวม** | **46,400** | **บาท** |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | **รวม** | **46,400** | **บาท** |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว (กองสาธารณสุข ฯ) | จำนวน | **20,000** | **บาท** |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (กองสาธารณสุข ฯ) | จำนวน | **11,400** | **บาท** |
| 3) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย (กองสาธารณสุข ฯ) | จำนวน | **10,000** | **บาท** |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองสาธารณสุข ฯ) | จำนวน | **5,000** | **บาท** |

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอขอบคุณกองสาธารณสุข ฯ ครับ ประธานสภา ฯ - ขอเชิญกองช่าง รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2568 ครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน ผู้อำนวยการกองช่าง ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,634,600.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **2,636,600** | | **บาท** | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **1,795,800** | | **บาท** | |
| **หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **1,379,640** | | **บาท** | |
| **1) เงินเดือนพนักงานเทศบาล** | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **1,319,640** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| สามัญ สังกัด (กองช่าง) | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| **2) เงินประจำตำแหน่ง** | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **60,000** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง และหัวหน้าฝ่าย ตามสิทธิ | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **หมวดค่าจ้าง** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **416,160** | | **บาท** | |
| 1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **416,160** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **840,800** | | **บาท** | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **840,800** | | **บาท** | |
|  | **ค่าใช้สอย** | |  | | |  | |  |  | | | **รวม** | | **720,800** | | **บาท** | |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **690,800** | | **บาท** | |
|  | 1.1) ค่าจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน | | | | | | | |  | | | จำนวน | | **680,800** | | **บาท** | |
|  | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานของกองช่าง เช่น ค่าจ้างพนักงานจัดเก็บสถานที่, ค่าจ้างพนักงานเดินเอกสาร, | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ค่าจ้างพนักงานเขียนแบบ, ค่าจ้างพนักงานประจำรถกระเช้า, | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ค่าจ้างพนักงานบันทึกข้อมูล, ค่าจ้างพนักงานควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ และจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | 1.2) ค่าดูแลตรวจสอบระบบไฟฟ้า | | | | | | | |  | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | |
| 2) ค่าใช้สอยประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **30,000** | | **บาท** | |
|  | 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | | | | | | | จำนวน | | **30,000** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | **ค่าวัสดุ** | |  | | |  | |  |  | | | **รวม** | | **120,000** | | **บาท** | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** | |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** | |
|  | เพื่อจัดซื้อเสื้อผ้า, หมวก, ถุงเท้า, ถุงมือให้คนงาน (กองช่าง) | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| 3) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **100,000** | | **บาท** | |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | |
| **งานก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **998,000** | | **บาท** | |
| **งบลงทุน** | | | | | |  | |  |  | | | **รวม** | | **998,000** | | **บาท** | |
| **หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **998,000** | | **บาท** | |
| **ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค** | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **997,000** | | **บาท** | |
| 1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกระบวยหัวขวาง 5 หมู่ 3 | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **498,500** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกระบวยหัวขวาง 5 หมู่ 3 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 196 เมตร หนา 0.15 เมตร | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 784 ตารางเมตร | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| สถานที่ก่อสร้าง หมู่ 3 ตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 15 | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| 2) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตาบ้งขาเก หมู่ 4 | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **498,500** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตาบ้งขาเก หมู่ 4 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 196 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 784 ตารางเมตร | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| สถานที่ก่อสร้าง หมู่ 4 ตำบลโพน อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| – แผนพัฒนาเทศบาล 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 12 | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| 3) ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | | | | | | | | | | | **รวม** | | **1,000** | | **บาท** | |
| 3.1 ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | | | | | | | | | | | จำนวน | | **1,000** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ให้ใช้กับงานก่อสร้าง | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ทุกประเภทรวมถึงงานปรับปรุง และซ่อมแซม ซึ่งเบิกจ่าย | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ค่างานในลักษณะ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกจ่าย | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ในลักษณะค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ตาม | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ที่กำหนดนี้ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| – จากมติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่ นร 0203 / ว 109 | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,201,580.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร | | | | | | | | | | | | | | | | |
| และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **แผนงานการพาณิชย์** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **งานกิจการประปา** | | | | | | | | | | | **รวม** | | **240,480** | | **บาท** | |
| **งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | **รวม** | | **240,480** | | **บาท** | |
| **1) เงินเดือนฝ่ายประจำ** | | | | | | | | | | | **รวม** | | **240,480** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลสามัญ สังกัด (กองช่าง) | | | | | | | | | | | จำนวน | | **240,480** | | **บาท** | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | **รวม** | | **961,100** | | **บาท** | |
| **หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ** | | | | | | | | | | | **รวม** | | **961,100** | | **บาท** | |
|  | | **ค่าใช้สอย** | |  |  | |  | | |  | **รวม** | | **546,100** | | **บาท** | |
| 1) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น | | | | | | | | | | | **รวม** | | **541,100** | | **บาท** | |
|  | | 1.1) ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | | | |  | จำนวน | | **521,100** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อได้มาซึ่งการบริการเกี่ยวกับการดูแลควบคุม ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบผลิตน้ำประปา ระบบจ่ายน้ำประปาหรือกิจกรรมอื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของเทศบาลตำบลโพน และดำเนินการในลักษณะที่เป็นการจ้างเหมาบริการ ประเภท คนงาน ของกองช่าง เช่น ค่าจ้างพนักงานซ่อมบำรุงประปา, ค่าจ้างพนักงานผลิตน้ำประปา และอื่น ๆ ฯลฯ | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| 1.2) ค่าบริการทดสอบน้ำประปา | | | | | | | | | | | จำนวน | | **20,000** | | **บาท** | |
| 2) ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | | | | | | | | | | **รวม** | | **5,000** | | **บาท** | |
|  | | 2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร | | | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** | |
| เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้ | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
| – ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | | **ค่าวัสดุ** | |  |  | |  | | |  | **รวม** | | **415,000** | | **บาท** | |
| 1) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง | | | | | | | | | | | จำนวน | | **100,000** | | **บาท** | |
| 2) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | | | | | | | | | | | จำนวน | | **300,000** | | **บาท** | |
| 3) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย | | | | | | | | | | | จำนวน | | **5,000** | | **บาท** | |
| 4) ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุอื่น (มิเตอร์น้ำ, อื่น ๆ) | | | | | | | | | | | จำนวน | | **10,000** | | **บาท** | |

*- ประธานสภา ฯ สั่งพักการประชุม 15 นาที -*

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร จากข้อมูลที่หัวหน้าส่วนราชการได้นำเสนอ มีท่านใดจะอภิปรายประธานสภา ฯ หรือมีข้อสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายเสริมศักดิ์ ราชติกา สมาชิกสภา ฯ เขต 1 ขออนุญาตสอบถาม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียด หน้า 47 ข้อ 5.8) ค่าใช้จ่ายในการ จัดการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน 10,000.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการเลือกตั้ง ผมมีความคิดเห็นว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่น่า จะเพียงพอสำหรับการดำเนินการเลือกตั้ง ขอให้สำนักปลัดชี้แจงในส่วนนี้ ด้วยครับ

น.ส.สุกัญญา กำจร ในส่วนของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ จำนวน 10,000.- บาท หัวหน้าสำนักปลัด สำนักปลัด ได้วางแผนการบริหารจัดการ คือ การโอนงบประมาณ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน งบบุคลากร (เงินเดือนฝ่ายประจำ) ซึ่งตั้งไว้ จำนวน 379,320.- บาท ค่ะ

นายวุฒิชัย เชยชมศรี เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายวุฒิชัย เชยชมศรี สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ขออนุญาตสอบถาม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียด หน้า 44 ข้อ 5.2) โครงการ ฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ตั้งไว้ จำนวน 100,000.- บาท แต่ปีที่ผ่าน ๆ มา ก็ไม่ได้มีการดำเนินการตามโครงการ ฯ ถ้าไม่มีการ ดำเนินงานตามโครงการ ฯ ดังกล่าว ผมเห็นว่า ควรนำงบประมาณ ในส่วนนี้ไปเป็นงบซ่อมแซมต่าง ๆ ครับ และในส่วนของกองช่าง น่าจะ ตั้งงบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์หรือเครื่องมือต่าง ๆ เช่น เลื่อย เป็นต้น เวลาออกพื้นที่พัฒนาชุมชน อุปกรณ์หรือเครื่องมือต่าง ๆ จะชำรุดเสมอ ไม่เพียงพอต่อการใช้งานครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนของอุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ ผู้อำนวยการกองช่าง ในค่าวัสดุก่อสร้างของกองช่าง ตั้งไว้ จำนวน 100,000.- บาท ครับ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ตามที่ท่านนายก ฯ ได้แถลงงบประมาณ สถานการณ์คลัง ณ วันที่ 2 ประธานสภา ฯ กรกฎาคม 2567 ตอนนี้เรามีเงินสะสมที่สามารถใช้ได้เท่าไรครับ

น.ส.สุปราณี อ่อนรัชชา สำหรับเงินสะสมที่กันไว้แล้ว และสามารถใช้ได้ จำนวน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง 18,540,669.23 บาท รักษาการ ผอ.กองคลัง

นายมานพ นามปัญญา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายมานพ นามปัญญา สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ดูจากเทศบัญญัติ ฯ งบประมาณต่าง ๆ ส่วนมากจะเป็นในส่วนของงบบุคลากรที่เพิ่มขึ้น มีวิธีการคิดหลักเกณฑ์อย่างไร งบบุคลากร จึงเพิ่มขึ้นทุกปีครับ

น.ส.สุกัญญา กำจร สำหรับในส่วนของการตั้งงบประมาณ งบบุคลากร จะแยกเป็น หัวหน้าสำนักปลัด 1) เงินเดือนฝ่ายการเมือง เป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของ คณะผู้บริหาร ซึ่งเป็นจำนวนคงที่ 2) เงินเดือนฝ่ายประจำ เป็นเงินเดือนของข้าราชการ ซึ่งแต่ละคนจะเพิ่มขึ้นทุกปี ปกติเราจะตั้งไว้ 2 ขั้น แต่ปีนี้ตั้งไว้ 1.5 ขั้น 3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งในส่วนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จะปรับขึ้นคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ส่วนค่าตอบแทนของพนักงานจ้างทั่วไปก็จะคงที่

- และปีนี้ตามที่เราได้ทราบ จะมีการปรับขึ้นเงินเดือนตามนโยบายของ รัฐบาลด้วยค่ะ

นางสมศรี สระทอง เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนรองประธานสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านค่ะ ดิฉัน นางสมศรี สระทอง สมาชิกสภา ฯ เขต 2 ขออนุญาตสอบถาม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในรายละเอียดคำแถลงงบประมาณ รายรับ รายได้จัดเก็บเอง ซึ่งรายรับจริง ปี 2566 จำนวน 3,077,626.48 บาท ประมาณการ ปี 2567 จำนวน 2,475,000 บาท และประมาณการ ปี 2568 จำนวน 2,475,000 บาท เพราะเหตุใด ประมาณการ ปี 2567 , 2568 งบประมาณจึงลดลงมาก ขอทราบรายละเอียดในส่วนนี้ด้วยค่ะ

น.ส.สุปราณี อ่อนรัชชา สาเหตุที่งบประมาณลดลง คือ ปี 2567 มีการจัดเก็บภาษีที่ลดลง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของการจัดเก็บภาษีแบบใหม่ค่ะ รักษาการ ผอ.กองคลัง

นางณฐอร การถัก ขออนุญาตเพิ่มเติมในส่วนของรายได้จัดเก็บเอง จากประมาณการ ปลัดเทศบาล ปี 2567 ที่ลดลง เนื่องจากอัตราการจัดเก็บภาษีแบบใหม่ ซึ่งเมื่อก่อน จะมีภาษีบำรุงท้องที่ แต่ตอนนี้ไม่ได้เก็บในส่วนนี้แล้ว มันก็จะเกี่ยวข้อง กับอัตราที่ได้รับการยกเว้นด้วย และปีแรกก็จะมีส่วนลดในการชำระภาษี ด้วย จึงทำให้จำนวนงบประมาณลดลงอย่างเห็นได้ชัดค่ะ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - มีสมาชิก ฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ประธานสภา ฯ - ถ้าไม่มี ผมขอปิดการอภิปราย - ขณะนี้มีจำนวนสมาชิกในห้องประชุม จำนวน 11 ท่าน

- ขอมติที่ประชุมสภา ฯ แห่งนี้ว่า สมาชิกท่านใดเห็นควรรับหลักการ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 วาระที่ 1 โปรดยกมือครับ

**มติที่ประชุม - รับหลักการ 10 เสียง - งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา ฯ)**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร เป็นอันว่า สภาเทศบาลตำบลโพน มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติประธานสภา ฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 ด้วยคะแนนเสียง 10 เสียง ขั้นตอนต่อไปก็ขอหารือในที่ประชุมเกี่ยวกับการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ และการกำหนดระยะเวลาแปรญัตติ เชิญเลขานุการสภา ฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายครับ

นายสมพงษ์ สุริโย ความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมเลขานุการสภา ฯ สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554) ข้อ ๔9 วรรคหนึ่งและวรรคสอง ระบุว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภา ท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไข เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้ แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณี ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

- จากแนวทางดังกล่าวจึงเป็นประเด็นหารือในที่ประชุมถึงการกำหนด คณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งตามระเบียบ ฯ ข้อ 103 คณะกรรมการ ฯ ให้ประกอบไปด้วยสมาชิกสภาเทศบาลไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และการกำหนดระยะเวลาในการรับคำแปรญัตติซึ่งตามระเบียบ ฯ ข้อ 45 วรรคสามกำหนดไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภารับหลักการ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอบคุณท่านเลขานุการสภา ฯ เชิญท่านสมาชิกสภา ฯ ได้เสนอว่า ประธานสภา ฯ ควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ในการทำหน้าที่แปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในครั้งนี้กี่คน ทั้งนี้ตามระเบียบ ฯ ข้อ 103 คณะกรรมการ ฯ ให้ประกอบไปด้วยสมาชิกสภาเทศบาลไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน

นายประสิทธิ์ คำภูษา เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนสมาชิกสภา ฯ ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ กระผม นายประสิทธิ์ คำภูษา สมาชิกสภา ฯ เขต 1 ขอเสนอว่าควรพิจารณา เลือกสมาชิกสภา ฯ เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ ฯ ในครั้งนี้ 7 คน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านประสิทธิ์ ฯ เสนอว่าควรพิจารณาเลือกสมาชิกสภา ฯ เพื่อทำหน้าที่ประธานสภา ฯ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ ในครั้งนี้ 7 คน ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายวุฒิชัย เชยชมศรี - นายมานพ นามปัญญา เป็นผู้รับรอง

**มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ ฯ จำนวน 7 คน ด้วยมติ 10 เสียง**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอให้สมาชิกสภา ฯ เสนอรายชื่อสมาชิกสภา ฯ ผู้ที่เห็นสมควร จำนวน ประธานสภา ฯ 7 คน และขอผู้รับรอง 2 ท่าน โดยทำการคัดเลือก ครั้งละ 1 คน แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ

นายประสิทธิ์ คำภูษา ขอเสนอ นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล สมาชิกสภา ฯ โพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านประสิทธิ์ ฯ เสนอท่านเสริมศักดิ์ ราชติกา เป็นคณะกรรมการ ประธานสภา ฯ แปรญัตติ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายสมบัติ ภูมิรินทร์ - นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา เป็นผู้รับรอง

นายสมบัติ ภูมิรินทร์ ขอเสนอ นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล สมาชิกสภา ฯ โพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านสมบัติ ฯ เสนอท่านศุกลวัฒน์ ภูจันหา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ - นายเสริมศักดิ์ ราชติกา เป็นผู้รับรอง

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ขอเสนอ นายวุฒิชัย เชยชมศรี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านเสริมศักดิ์ ฯ เสนอท่านวุฒิชัย เชยชมศรี เป็นคณะกรรมการ ประธานสภา ฯ แปรญัตติ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายสมบัติ ภูมิรินทร์ - นายบุญศิล อิงภู เป็นผู้รับรอง

นายคำแปลง ศรีบัว ขอเสนอ นายสมบัติ ภูมิรินทร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านคำแปลง ฯ เสนอท่านสมบัติ ภูมิรินทร์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา - นายประสิทธิ์ คำภูษา เป็นผู้รับรอง

นายมานพ นามปัญญา ขอเสนอ นายคำแปลง ศรีบัว ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านมานพ ฯ เสนอท่านคำแปลง ศรีบัว เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ - นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ - นางสมศรี สระทอง เป็นผู้รับรอง

นายวุฒิชัย เชยชมศรี ขอเสนอ นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลสมาชิกสภา ฯ ตำบลโพน

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านวุฒิชัย ฯ เสนอท่านทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ เป็นคณะกรรมการแปรประธานสภา ฯ ญัตติ ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายคำแปลง ศรีบัว - นายสมบัติ ภูมิรินทร์ เป็นผู้รับรอง

นายบุญศิล อิงภู ขอเสนอ นางสมศรี สระทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน สมาชิกสภา ฯ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านบุญศิล ฯ เสนอท่านสมศรี สระทอง เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ประธานสภา ฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ

- นายประสิทธิ์ คำภูษา - นายมานพ นามปัญญา เป็นผู้รับรอง

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - มีท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มเติมจาก 7 ท่านนี้อีกหรือไม่ ประธานสภา ฯ - ถ้าไม่มีก็ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 เทศบาลตำบลโพน ประกอบด้วย

1. นายเสริมศักดิ์ ราชติกา 2. นายศุกลวัฒน์ ภูจันหา 3. นายวุฒิชัย เชยชมศรี 4. นายสมบัติ ภูมิรินทร์ 5. นายคำแปลง ศรีบัว 6. นายทองพันธ์ ศรีบุญจันทร์ 7. นางสมศรี สระทอง

- ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

**ที่ประชุม เห็นชอบด้วยมติเอกฉันท์**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอปรึกษาสมาชิกสภา ฯ ว่าเห็นควรให้กำหนดระยะเวลาเสนอ ประธานสภา ฯ คำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 ภายในวันไหน ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภามีมติ รับหลักการ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ สมาชิกสภา ฯ รายจ่าย ประจำปี 2568 โดยกำหนดให้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 15 – 17 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - ที่ประชุมมีใครจะเสนออีกหรือไม่ ประธานสภา ฯ - ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมเห็นชอบตามที่ท่านเสริมศักดิ์ ฯ เสนอหรือไม่

**มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบกำหนดให้ยื่นเสนอคำแปรญัตติ ด้วยมติเอกฉันท์**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร สมาชิกสภา ฯ ท่านใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างเทศบัญญัติ ฯ ประธานสภา ฯ ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยแปรญัตติเป็นรายข้อ เสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ในกรณีที่ สมาชิกสภา ฯ เป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา ฯ รับรองอย่างน้อย สองคน และขอเชิญท่านสมาชิก ฯ กำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติครับ

นายคำแปลง ศรีบัว ขอเสนอสถานที่รับคำแปรญัตติ เป็นห้องประชุมพันมหาครับ สมาชิกสภา ฯ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ขอเสนอสถานที่รับคำแปรญัตติ เป็นห้องกิจการสภา ฯ ครับ สมาชิกสภา ฯ

**มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบกำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติเป็นห้องกิจการสภา ฯ ด้วยมติเอกฉันท์**

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร เพื่อให้การพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 ประธานสภา ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถประกาศใช้ได้ทันกำหนดระยะเวลา จึงขอนัดประชุมสภา ฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 เพื่อประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ฯ ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ในวันที่ 21 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโพน

**ที่ประชุม รับทราบ**

5.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบเปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงในประเด็นนี้ด้วยครับ ประธานสภา ฯ

นางเสาวนีย์ คำเสนาะ ในการเปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีลำดับขั้นตอน คือ มีการจัดเวทีผู้อำนวยการกองการศึกษา ประชาคม เพื่อสำรวจความคิดเห็นของชุมชนและมติที่ต้องการ ซึ่งเทศบาลตำบลโพนก็ได้มีการประชาคมในขั้นตอนนี้ผ่านไปแล้ว เมื่อผ่านการประชาคมแล้วก็นำผลการประชาคมเสนอต่อผู้บริหาร และขอความเห็นชอบสภาท้องถิ่น ก็คือวันนี้ เมื่อสภา ฯ ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้วก็จะจัดทำประกาศเปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก หลังจากนั้นก็รายงานให้อำเภอหรือจังหวัดทราบ และจังหวัด ก็จะรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบต่อไป ในวันนี้ก็ ขอความเห็นชอบจากสภา ฯ เปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  *จากชื่อเดิม* “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน” *เป็น* “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน” ค่ะ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร - มีสมาชิก ฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ประธานสภา ฯ - ถ้าไม่มีก็ขอขอมติในที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นควรให้เปลี่ยนชื่อ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก *จากชื่อเดิม* “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน”  *เป็น* “ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพน”

- ท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

**มติที่ประชุม - เห็นชอบ 10 เสียง - งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา ฯ)**

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายในวาระอื่น ๆ เชิญครับ ประธานสภา ฯ

นายเสริมศักดิ์ ราชติกา ผมได้ประชุมกับคณะกรรมการชุมชน และมีความเห็นว่า ควรจะ สมาชิกสภา ฯ ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำถนนนาคหัวซ้อง บริเวณบ้าน สารวัตรทองสอน ฯ แต่ช่วงนี้เป็นฤดูฝน ก็ขอแนะนำว่ายังไม่ต้อง ดำเนินการ ประมาณเดือนพฤศจิกายน , ธันวาคม น่าจะได้ แต่ถ้าดำเนินการปลายเดือนธันวาคม ก็เป็นช่วงฤดูกาลเก็บพุทรา ก็จะทำให้กีดขวางจราจร ก็ขอฝากให้กองช่างได้ดำเนินการให้ทัน ภายในปีนี้ด้วยครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนของโครงการรางระบายน้ำถนนนาคหัวซ้อง ในแผน ฯ ตั้งไว้ ผู้อำนวยการกองช่าง 500,000.- บาท ซึ่งงบประมาณในส่วนนี้ยังไม่เพียงพอ และผมได้ คำนวณงบประมาณไว้ในการดำเนินการ จำนวน 964,000.- บาท ในส่วนนี้จะขออนุมัติสภา ฯ จ่ายขาดเงินสะสมอีกครั้งนึง เพราะว่าเป็น ความเดือดร้อนของประชาชน โครงการนี้จะดำเนินการแน่นอนครับ

นายประสิทธิ์ คำภูษา ขออนุญาตสอบถามและติดตามเรื่องงาน ซึ่งผ่านมา 1 ปีแล้ว สมาชิกสภา ฯ ที่ว่าจะดำเนินการวางท่อหลังวัดโพธิ์ศรีวิลัย หมู่ 4 และหมู่ 2 ที่นำท่อไปวางไว้ทางบ้านท่านบุญศิล ฯ ถ้าไม่ดำเนินการก็ให้เก็บ ให้เรียบร้อย ซึ่งทุกครั้งที่ประชุมท่านบุญศิล ฯ ก็เสนอเรื่องนี้แต่ก็ยังไม่มี การดำเนินการ ถ้าจะมีการขออนุมัติใช้เงินสะสมขอให้นำโครงการต่าง ๆ ที่สภา ฯ เห็นชอบเข้าพิจารณาดำเนินการด้วยครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนของโครงการขุดลอกและวางท่อรางระบายน้ำ สำรวจงบประมาณผู้อำนวยการกองช่าง แล้วมีไม่เพียงพอ เหลือจ่ายแค่เงินเดือน ก็เลยชะลอไว้ก่อน และในส่วนที่ อุดตันก็จะต้องมีการดำเนินการขุดลอกรางระบายน้ำ ซึ่งที่จะดำเนินการ ได้แก่ ถนนนาคแขนส่อย (ข้างบ้านท่านคำแปลง ฯ หมู่ 1) , ถนนนาคสี่แขน (บ้านตาจารย์เม็ง หมู่ 5) , ถนนพันมหา หมู่ 3 , ถนนจันกิ่ง (หลังวัดโพธิ์ชัยบ้านโพน หมู่ 2) , วางท่อทางบ้าน ท่านบุญศิล ฯ , ฝารางระบายน้ำ (ศาลาประชาคม หมู่ 3) ซึ่งจะพิจารณาก่อนว่าจะดำเนินการโครงการที่มีความจำเป็น เร่งด่วนก่อนครับ

นายนิพนธ์ อิงภู ขอขอบคุณฝ่ายนิติบัญญัติที่ดูแลความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน นายกเทศมนตรี รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่เทศบาลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานต่าง ๆ และสำหรับโครงการ ฯ ต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้บรรจุ ในแผน ฯ ก็จะดำเนินการนำบรรจุเข้าแผน ฯ ให้เรียบร้อย ในนามของ ผู้บริหารก็จะติดตามและประสานโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กับจังหวัดและมีความคืบหน้าอย่างไรก็จะนำมาแจ้งให้ที่ประชุมสภา ฯ ได้รับทราบและแก้ปัญหาร่วมกันครับ

นายบุญศิล อิงภู ขออนุญาตเสนอผู้บริหาร ฝากโครงการเพื่อพิจารณา คือ โครงการสมาชิกสภา ฯ ปรับปรุงภูมิทัศน์หนองสิม สำหรับเป็นสถานที่พักผ่อนหรือเป็นแหล่ง ท่องเที่ยว และขอฝากผ่านกองช่างอีกเรื่องนึง ที่ผ่านมาเป็นช่วงฤดูฝน ทำให้ถนนหนทางเกิดการชำรุด ถ้าจะมีการซ่อมแซมลงถนนลูกรัง ขอให้ประสานสมาชิกสภา ฯ ให้ลงพื้นที่ด้วยกันครับ

นายทองมี สระทอง เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนรองนายกเทศมนตรี ราชการ และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านครับ เพื่อสร้างความเข้าใจ ให้กับสมาชิกสภา ฯ เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี 2567 ซึ่งในปีนี้เราได้ 3 โครงการ คือ โครงการซ่อมแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต Asphaltic Concrete สายทางถนนใบบุ่นก้านก่อง - ถนนพันมหา หมู่ที่ 2 , 3 , 4 บ้านโพน , โครงการก่อสร้าง ลานกีฬา / สนามกีฬา และโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ส่วนโครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำที่ท่านเสริมศักดิ์ ฯ ได้เรียนถาม ได้ประมาณการไว้ ในแผน ฯ แล้ว งบประมาณ 500,000.- บาท ซึ่งต่ำกว่าราคาก่อสร้าง จริง จึงจะมีการดำเนินการปรับแผน ฯ และจะดำเนินการเข้าที่ประชุม สภา ฯ อีกครั้ง

นายวุฒิชัย เชยชมศรี โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ท่านรองทองมี ฯ ได้แจ้งเมื่อสักครู่ สมาชิกสภา ฯ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ โครงการซ่อมสร้างผิวจราจรด้วย แอสฟัลท์ติกคอนกรีต , โครงการก่อสร้างลานกีฬา / สนามกีฬา และโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ซึ่งในส่วนของ 2 โครงการแรก มีเงินเหลือจ่าย แต่งบประมาณตกไป ผมเลยเกิดข้อสงสัยว่า ในเมื่อเรา ได้รับเงินอุดหนุนมาแล้วแต่มีงบเหลือจ่าย ทำไมงบประมาณในส่วนนี้ จึงได้ตกไป ขอให้ชี้แจงในส่วนนี้ด้วยครับ

นายทรงวุฒิ ลังภูรี ในส่วนนี้ขอชี้แจงว่างบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ตกไปก็ขึ้นตรงกับกรมส่งเสริมผู้อำนวยการกองช่าง การปกครองท้องถิ่น เราสามารถเสนอโครงการต่าง ๆ ที่เป็นความ เดือดร้อนของพี่น้องประชาชน เพื่อของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้ครับ

น.ส.สุกัญญา กำจร ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ 2 เรื่อง หัวหน้าสำนักปลัด 1) โรงพยาบาลธีรวัฒน์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ออกให้บริการตรวจ สุขภาพตาให้กับข้าราชการ ประชาชน ในวันที่ 15 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 15.00 น. ณ เทศบาลตำบลโพน 2) ขอเชิญท่านสมาชิกสภา ฯ ทุกท่าน ร่วมปล่อยพันธ์สัตว์น้ำ เนื่องด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ กำหนดจัดพิธีปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำเนื่องในวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี 2567 เพื่อเป็นการถวายความจงรักภักดี และถวายเป็นพระราชกุศล อีกทั้งเป็นการเพิ่มผลผลิตสัตว์น้ำ และอนุรักษ์ ทรัพยากรสัตว์น้ำ โดยกำหนดปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ จำนวน 200,000 ตัว โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นประธานในพิธี จึงขอเชิญชวน ทุกท่านเข้าร่วมพิธีปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ ในวันพฤหัสบดีที่ 15 สิงหาคม 2567 ณ บริเวณหนองสิม (ด้านหลังเทศบาลตำบลโพน) เวลา 10.30 น. การแต่งกาย : ชุดสุภาพโทนสีฟ้า - สีเหลือง

ร.ต.ต.วีระชัย จำปาหาร ท่านสมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ประธานสภา ฯ - ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ) สมพงษ์ สุริโย ผู้จดรายงานการประชุม (นายสมพงษ์ สุริโย) รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา ฯ

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมลงชื่อตรวจแล้วถูกต้อง**

(ลงชื่อ) คำแปลง ศรีบัว กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายคำแปลง ศรีบัว)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) มานพ นามปัญญา กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายมานพ นามปัญญา)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

(ลงชื่อ) วุฒิชัย เชยชมศรี กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวุฒิชัย เชยชมศรี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโพน

ร้อยตำรวจตรี วีระชัย จำปาหาร ผู้รับรอง

(วีระชัย จำปาหาร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโพน